



Grădinița PP Nr. 3, Târgoviște
Str. Aleea Trandafirilor, Nr.1, Târgoviște
Telefon/ Fax : 0345100242
e-mail: gradl_3tgv@yahoo.com

Nr. 1593 / 14.09.2021

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 3, TÂRGOVIȘTE

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALĂ

1 septembrie 2020 – 31 august 2024

Aprobat în CA din 01.09.2021

Director,
Prof. STROE ROXANA EMILIA



[Handwritten signature]

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALĂ – GRĂDINIȚA PP NR. 3, TÂRGOVIȘTE

CUPRINS

Date de identificare ale instituției

Context legislativ

Argument

1. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL ȘCOLII

1.1 Scurt istoric

1.2. Oferta educațională

1.3. Cultura organizațională

1.4. Analiza SWOT – informații de tip cantitativ și calitativ

1.5. Analiza PESTELA

2. STRATEGIA DE DEZVOLTARE

2.1 Viziune

2.2 Misiune

2.3 Tinte strategice

2.4 Motivarea alegerii întinelor strategice

2.5 Opțiuni strategice

2.6 Resurse strategice

2.7 Rezultate așteptate

3. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

3.1 Programe operaționale 2015 -2019

3.2 Planuri operaționale 2015-2016

4. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

DATE DE IDENTIFICARE ALE INSTITUTIEI

Denumirea unității de învățământ: GRĂDINIȚA PP NR.3 TÂRGOVIȘTE (structura GRĂDINIȚA PN CARMEN SYLVA)

Localitate /județ: TÂRGOVIȘTE, DÂMBOVITĂ

Adresa: PJ –Str. Alea Trandafirilor, Nr.1

Telefon/fax: 0345100242

E-mail : gradi_3tgv@yahoo.com

Nivel de învățământ : preșcolar

Forma de învățământ: zi

Limba de predare : limba română

CONTEXTUL LEGISLATIV

- ✓ **LEGEA EDUCATIEI NATIONALE nr.1/2011** cu modificările și completările ulterioare ;
- ✓ **ORDIN nr. 3637/2014** privind structura anului școlar 2021-2022 - Anexa - Programul „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!” ;
- ✓ **ORDIN nr. 3860 din 10 martie 2011** privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual ;
- ✓ **OMECS nr. 4390/7.06.2012** privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar ;
- ✓ **ORDIN nr. 5484 din 29 septembrie 2011** pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maestru instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor ;
- ✓ **ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011** privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar ;
- ✓ **ORDIN nr. 5550 din 6 octombrie 2011** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar ;
- ✓ **ORDIN nr. 5553** - Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar ;
- ✓ **ORDIN nr. 5561 din 7 octombrie 2011** pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar ;

- ✓ **ORDIN nr. 5562 din 7 octombrie 2011** - Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- ✓ **ORDIN nr. 6143 din 22 noiembrie 2011** privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactice auxiliar, cu modificările ulterioare;
- ✓ **O.U.G. nr. 75 /2005** privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare,
- ✓ **Strategia MECT** cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin **O.M.Ed.C.T. nr. 1409/2007 și Legea 29/2010 de modificare a Legii 35/2007**
- ✓ **O.S.G.G. nr. 400/2015** pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- ✓ **Ordinul 145/28.08.2020**, pentru aprobarea normelor de igienă pentru ocrotirea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor
- ✓ **Ordinul 5196/3 septembrie 2021**, pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2

Documente de referință

- ✓ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul Educație
- ✓ Concluziile Consiliului Europei din 12 mai 2009 privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale („ET 2020”)
- ✓ *Strategia ARACIP pentru perioada 2011-2015 Recăstigarea încrederii în educație*
- ✓ Programul Național de Educație Parentală (1998 - 2004, susținut de UNICEF)
- ✓ Repere Fundamentale în Învățarea și Dezvoltarea Timpurie a copilului de la naștere la 7 ani (2007 - 2009, susținute de UNICEF)
- ✓ Educație incluzivă la grădiniță (începând cu 2009, susținut de UNICEF)
- ✓ Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015—2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 418/2015

ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională este un instrument de lucru necesar, care oferă o imagine reală asupra organizației furnizoare de educație, proiectează pe termen lung activitatea viitoare, trăsând repere clare. El oferă posibilitatea concentrării tuturor domeniilor funcționale ale managementului: curriculum, resurse material – financiare, resurse umane, relații sistemice și comunitare.

Accentul este pus pe finalitățile educației, formulate în *Legea Educației Naționale*: **formarea competențelor, înțelegere ca ansamblu multifuncțional și transferabil de cunoștințe, deprinderi/ abilități și aptitudini**. În elaborarea Proiectului de dezvoltare instituțională s-a avut în vedere convingerea că procesul de planificare a dezvoltării școlare este elementul central în asigurarea calității educației. Am înțeles să ne implicăm într-un proces de planificare a dezvoltării, astfel încât să fim o grădiniță care își asumă responsabilitatea îmbunătățirii calității serviciilor oferite copiilor și comunității, creșterea calității educației devenind, în mod explicit, baza întregului proces de proiectare/ planificare realizat la nivelul unității noastre. Responsabilitatea socială devine pentru noi fundamentul managementului calității la nivelul organizației școlare. Depindem de beneficiarii direcți și indirecti ai educației și, ca atare, trebuie să le identificăm nevoile curente și de viitor, trebuie să le îndeplinim cererile și să le depășim așteptările.

Avem certitudinea că PDI este mecanismul actual de îmbunătățire a calității la nivelul grădiniței, ceea ce duce la micșorarea distanței dintre planificare și reușită.

Acest document reflectă politica educațională pe termen mediu (4 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, de contextul socio-economic actual și de apartenența europeană

La baza proiectului de dezvoltare instituțională a unității noastre stau direcțiile strategice ale M.E.C.S.:

- Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii;
- Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții;
- Strategia națională pentru învățământ terțiar;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Structura anului școlar.

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL ȘCOLII

1.1. SCURT ISTORIC, TRADIȚII, VALORI CULTURALE

Turnul Chindiei, gara și același bulevard cu castani de odinioară sunt străjerii Târgoviștei, orașul în care te întâlnești cu istoria pe stradă. În apropierea Bulevardului Regele Carol I, pe Aleea Trandafirilor, la nr. 1, se află Grădinița Nr. 3, situată într-o clădire veche, dar modernizată, care cândva a aparținut U.U.P.T.-ului. La început, clădirea a fost construită pentru muncitorii care lucrau în uzină, ca loc de odihnă după orele de muncă, apoi s-a înființat aici o grădiniță pentru copii lucrătorilor de la U.U.P., care mai înainte își avea sediul chiar pe *Bulevardul Castanilor*, cum i se spunea pe atunci.

Grădinița este situată în centrul municipiului, pe Aleea Trandafirilor, lângă Școala Gimnazială Coresi. În perioada anilor 1970-1980, când puterea economică a municipiului creștea, datorită apariției pe piața economiei a fabricilor Romlux, U.P.E.T., C.O.S., creștea și populația orașului. Astfel, tinerele familii se mutau în blocurile noi din Aleea Trandafirilor.

Grădinița a fost construită ca o necesitate pentru tinerele familii care trebuia să aibă unde să-și lase copiii în siguranță pe perioada zilei, când erau la serviciu. Clădirea nu a fost construită ca instituție de învățământ preprimar, după modelul standard, ci având ca destinație dormitoare pentru muncitorii de la U.U.P.T.

Dacă la început prima funcția socială a grădiniței, pe parcursul anilor situația s-a schimbat, funcția socială fiind înlocuită cu funcția instructiv-educativă.

Capacitatea grădiniței de la început a fost de 6 grupe de prescolari cu program prelungit, fără creșă. În perioada 1976-1991 grădinița a fost administrată de către U.U.P.T., iar apoi de către Primăria Târgoviște. Instituție cu tradiție în educația copiilor preșcolari, este locul unde spațiul de viață și joacă îl atrage pe cel ce vine aici.

Clădirea Grădiniței PN *Carmen Sylva* din Târgoviște, structură arondată, se află pe Bulevardul Regele Carol I, fost Castanilor (fiind cel mai vechi bulevard cu castani din Europa) și funcționează din anul 1975, localul fiind preluat de Inspectoratul Școlar Județean din Târgoviște, de la I.A.S. Târgoviște. Clădirea datează din 1898, construcție din zid de cărămidă, în 1977 a fost consolidată cu zid de beton și igienizată. În 1998, s-au mărit holurile, s-a reparat beciul, actual este folosit ca sală de sport. În locul sobelor cu gaze, unitatea noastră dispune de centrală proprie.

Inițial, clădirea a aparținut Garnizoanei Unității Militare – Regimentul de Cavalerie, având ca destinație găzduirea familiei regale. În scurtele vizite pe care le efectua în oraș primea onorul caveriei care defila pe bulevard și îl admira de la balconul clădirii, existent și astăzi. Aceasta nu a suferit modificări spectaculoase sub aspectul arhitecturii, atestat fiind faptul că în 1998, cu prilejul reparației, au fost descoperite structurile și frescele originale în interior, iar în exterior, stucaturile care se văd și azi, chiar dacă au început să se degradeze. Din motive lesne de înțeles, frescele au fost protejate și acoperite cu un strat subțire de var. Clădirea este considerată monument istoric și face parte din patrimoniul Primăriei Municipale. Datorită

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ – GRĂDINIȚA PN NR. 3, TÂRGOVIȘTE

faptului că această clădire are o mare încălătură istorică, dar și faptul că a renăscut în rândurile târgoviștenilor odată cu schimbarea numelui bulevardului pe care se află, Bulevardul Regele Carol I (fost Castanilor), dar și a glasului cristalin al copiilor preșcolari care-și îndreaptă pașii zi de zi către grădiniță, am dorit ca aceasta să poarte numele de - „CARMEN SYLVA”-, pseudonimul literar al reginei Elisabeta, soția primului rege al României, Carol I.

1.2.OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Grădinița este a doua familie, în care membrii ei învață să cunoască ceea ce este bine și sunt ajutați ca împreună să realizeze lucruri bune și frumoase, atât pentru binele propriu, cât și a celor din jur. În mediul acesta liniștit, unde calmul, răbdarea și buna dispoziție sunt la ele acasă, toți copiii au șanse egale de instruire și educare.

Activitatea didactică se bazează pe experiența cadrelor didactice, pe o metodologie creativă și participativă realizată în parteneriat cu familia.

Procesul instructiv-educativ este modern și de calitate pentru că există o bază didactico-materială adecvată, se utilizează strategii didactice moderne și metode de învățare active, bazate pe joc, care să încurajeze curiozitatea, creșterea încrederii în forțele proprii, capacitatea de a relaționa cu ceilalți copii și cu adulții.

În fiecare an, prin pregătirea didactică de specialitate a cadrelor didactice, dar mai ales prin dăruire sufletească instituția noastră oferă copiilor un climat psiho-afectiv sigur, o educație cu totul deosebită și începutul unui drum la capătul căruia nu se va afla decât mulțumirea părinților.

Copilul este pregătit pentru școală și viață, asigurându-i o educație de calitate bazată pe inovație și pe diversificare și învățându-l să devină un preșcolar model.

Grădinița dispune de un spațiu destinat jocurilor și activităților în aer liber cu spațiu verde, care este prevăzut cu aparate de joacă specifice vârstei copiilor.

Procesul instructiv-educativ din grădiniță se realizează prin tehnici de predare moderne, creative, inovatoare, interactive, centrate pe copil, cu ajutorul unor materiale și mijloace didactice originale, toate acestea pregătind copiii pentru următoarea etapă educațională, Școala.

Sala de grupă devine, astfel, un mediu *provocator* și stimulant, în care *valorificăm* punctele de vedere ale copiilor, înțelegerea și gândirea acestora. Prin intermediul mijloacelor creative copiii comunică experiențele lor, dezvoltând cooperarea, negocierea, grija față de sine și ceilalți, comunicarea asertivă și exprimarea emoțiilor într-un mod sănătos și echilibrat.

1.3.CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Regulamentul interior a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea copiilor, a cadrelor didactice, sanitare, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea unității școlare.

În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre membrii personalului fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Managementul este asigurat de către directorul unității, în colaborare cu C.A. și C.P.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Grupul organizațional este puternic dacă membrii acestuia sunt indivizi puternici, cu trebuințe satisfăcute și scopuri finale atinse, suma energiilor puse în comun de membrii acestuia fiind mai mică decât suma energiilor individuale pentru că, o parte din ea este păstrată de indivizi pentru atingerea altor scopuri decât cele comune.

VALORILE CARE DAU COERENȚĂ ȘI PERSPECTIVĂ ACTIVITĂȚII NOASTRE DIN GRĂDINIȚĂ

- C** – Calitatea actului educațional
 - Competențe** de lucru care să conducă la performanțe individuale cat și în echipă
- N** – Noblete prin respectul valorilor reale de tip etic, cultural, civic
 - Năzuință** spre împlinirea de sine
- A** – Afirmare a unui punct de vedere bine definit, coerent, întemeiat și argumentat
 - Altruism** prin cultivarea respectului pentru nevoile celorlalți
 - Atitudine** deschisă către ceilalți, către nou și inovare
 - Abilitați** critice constructive
- I** – Învățarea permanentă în vederea formării continue pentru viața într-o societate a cunoașterii
 - Încredere** în propriile resurse intelectuale, afective, operaționale și instituționale
 - Implicarea** activă și responsabilă a tuturor în viața comunității

Integritate prin respectarea drepturilor omului și a principiilor echității

Iubirea de oameni

C – Capacitatea de a depăși toate obstacolele prin tenacitate și dăruire

Creativitate și originalitate

Cooperare

L - Libertatea de exprimare

R - Respectul reciproc

- Receptivitatea la nou

1.4. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

Titlatura oficială : GRĂDINIȚA PP NR.3 TÂRGOVIȘTE

Adresa: str. Aleea Trandafirilor, Nr.1 ; structura arondată – B-dul Regele Carol I, Nr.47, Târgoviște, Dâmbovița

RESURSE UMANE

- Preșcolari

În grădiniță sunt înștruiți și educați 146 de copii provenind din circumscriptie, repartizați în 6 clase program prelungit, plus 75 copii la 4 clase orar normal în grădinița arondată, pe grupe de vârstă.

Nr. de clase : 8 – învățământ tradițional (4 orar prelungit și 4 orar normal);

2 – alternativa Step by Step (orar prelungit)

Pentru perioada 2020-2024 se estimează menținerea efectivelor de copii.

Total grupe : 10

Vârsta copiilor : 3-6/7 ani

Frecvența foarte bună : 160 de copii prezenți zilnic în cele două unități

- Personal didactic

Unitatea noastră beneficiază în acest moment de un corp profesoral de excepție, dăruit cu vocație. Cele 12 cadre didactice sunt încadrate ca titulare la catedră, pe perioadă nedeterminată. Majoritatea au efectuat studii superioare de lungă și de scurtă durată. Activitatea în Grădinița Nr. 3 este desfășurată de un colectiv format din:

- Personal de conducere : director
- Personal didactic: grădinița are în încadrare 17 cadre didactice, titulare, 1 cadru didactic angajat pe viabilitatea postului, 1 suplitor calificat. Din cele 17, 11 au obținut gradul didactic I, 3 gradul II, 3 gradul didactic definitiv.

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ – GRĂDINIȚA PP NR.3, TÂRGOVIȘTE

- Consilier psihopedagog, logoped.
- **Personal didactic auxiliar**
- 1 administrator financiar, 1 administrator de patrimoniu
- **Personal nedidactic**
- 2 bucătarese, 6 îngrijitoare, 1 spălătoreasă, 1 paznic
- **Personal sanitar** : 3 asistente medicale
- **Resurse materiale** :

Actul didactic de calitate este posibil și datorită unei baze materiale corespunzătoare. Corpul profesoral își desfășoară activitatea în cele 2 corpuri de clădire în care se găsesc: câte 6 săli de clasă, majoritatea cu mobilier modular, 1 cabinet de consiliere psiho-pedagogică și logopedie, 1 cabinet medical, un centru de resurse și 2 biblioteci, cancelarie și birouri. De asemenea, ambele unități au câte o curte de joc amenajată corespunzător.

Grădinițele au apă curentă, canalizare, încălzire centrală, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material didactic, a 12 de calculatoare, videoproiector cu ecran, flip chart, 8 imprimante.

Starea clădirilor: în anii 2007-2008, cu ajutorul fondurilor guvernamentale prin intermediul I.Ș.J. s-au realizat lucrări de reabilitare, iar Primăria a asigurat reparațiile anuale și dotarea unității cu obiecte și mijloacele de inventar necesare bunei desfășurări a activității. Clădirile dispun de clase spațioase, luminoase, bloc alimentară, filtru de cantină, vestiare pentru personalul nedidactic, cabinet medical. Spațiile de joc sunt atractive, cu flori și spații verzi, amenajate corespunzător pentru preșcolari.

Nivelul dotărilor: Grădinița dispune de o bază materială bogată, fiind dotată corespunzător, cu toate materialele necesare bunei desfășurări a procesului de învățământ: jucării, rechizite, mobilier modern ce corespunde cerințelor ergonomice și standardelor în vigoare; mijloace didactice moderne necesare procesului instructiv-educativ, mijloace audio-video moderne : calculator, televizor, videoproiector etc. Sălile de grupe sunt amenajate pe sectoare de activitate, sunt personalizate de către fiecare educatoare în parte. În interiorul grădinițelor există câte o bibliotecă dotată cu cărți și auxiliare didactice, indispensabile procesului tripartit de predare-învățare-evaluare.

- **Finanțarea** :

Sursele de finanțare ale școlii sunt: Consiliul local, venituri extrabugetare realizate din donații și sponsorizări.

1.5. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- Mediul de proveniență a copiilor: din familii cu pregătire superioară și medie. Situația materială și socială a copiilor este bună, în proporție de 85%.
- Calitatea personalului didactic: calificat 100% și cu performanțe în activitatea didactică 75%.
- Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ - GRĂDINIȚA PP NR. 3, TÂRGOVIȘTE

- Comunicarea, circulația informației: în grădiniță există o bună comunicare între copii, cadre didactice, părinți, director, personal didactic auxiliar, personal nedidactic, personal sanitar, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.
- Ambianța din unitatea școlară: domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.
- Proiecte derulate în comunitate: Citește-mi 100 de povești, Erasmus+, Program educațional SNAC, Proiecte Twinning, parteneriate și proiecte: Teatrul Tony Bulandra- *Micii artiști descoperă lumea teatrului*, Liceul Bălașa Doamna- *Ferestre spre sunet și culoare*, Biserica ortodoxă Sfinții Apostoli Petru și Pavel Răciu- *Un strop de credință*, Familia – *Împreună pentru o educație mai bună*, Asociația Îngeri între Îngeri- *Și tu poți fi un supererou!*, Cabinetul stomatologic Școala Coresei- *Dinți frumoși și sănătoși*.

ANALIZA COMUNITĂȚII LOCALE

Grupurile de interes în privința dezvoltării instituționale a Grădiniței PP Nr.3 Târgoviște sunt reprezentate de: administrația locală, părinții, instituțiile locale (Biserică, Poliție, Centrul cultural, Biblioteca, alte instituții similare)

În acest fel s-au dezvoltat relații bune, de parteneriat, întemciate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului școlii în comunitatea locală. Cadrele didactice și copiii participă la activitățile realizate în cadrul comunității. Grădinița are o colaborare reală cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea clădirilor.

Părinții sunt organizați în Asociații de părinți și sunt informați permanent despre procesul instructiv educativ, participă la activitățile unității.

Grădinița are relații de parteneriat cu Poliția de proximitate, în vederea asigurării pazei și siguranței copiilor și pentru realizarea unor ore de educație rutieră cu participarea cadrelor de poliție, cu Direcția de Protecție a copilului, institutii similare, Palatul copiilor, Biblioteca, Europe Direct, D.A.S., D.S.P., etc.

1.3 Analiza SWOT calitativă

1.3.1 CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Existența, cunoașterea și respectarea documentelor curriculare oficiale: planuri-cadru, <i>Curriculumul pentru educația timpurie a copiilor de la 3 la 6/7 ani</i>, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare, scrisori metodice - Ofertă diversificată de cursuri opționale tradiționale (CDS), adecvate intereselor copiilor - Existența a 2 clase – alternativa <i>Step by Step</i> (cu orar prelungit), a 4 clase cu orar prelungit – învățământ preșcolar, tradițional și a 4 clase cu program normal,	- Deschiderea redusă a ofertei CDS către comunitate și imposibilitatea acesteia de a satisface opțiunile/interesele tuturor părinților

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ – GRĂDINIȚA PP NR. 3, TÂRGOVIȘTE

învățământ preșcolar, tradițional - Proiectarea didactică centrată pe copil, cu tematică în acord cu particularitățile de vârstă și individuale ale copiilor - Existența RI și a Codului de conduită și respectarea acestora de către beneficiarii direcți și indirecti - Organizarea vieții grădiniței prin înființare de comisii și departamente cu atribuții specifice - Desfășurarea programului zilnic al copiilor între orele 6.00 și 18.00 (convenabil pentru programul părinților) - Ofertele privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice.	AMENINȚĂRI - Schimbările relativ frecvente la nivelul curriculumului național și al metodologiei
OPORTUNITĂȚI - Posibilitatea construirii CDS prin proiecte de opțional pe teme în afara curriculumului (cadrul legislativ conferă autonomie instituțională) - Existența standardelor naționale pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar - Ofertele privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice ;	

1.3.2 RESURSE UMANE:

PUNCTE TARI - Număr mare de cadre didactice calificate, titulare, perfecționate prin grade didactice. - Participarea unui număr mare de cadre didactice la cursuri de formare pe diferite domenii de interes - Formarea continuă a cadrelor didactice prin activitățile derulate în cadrul comisiilor metodice ale grădiniței - Deținerea de competențe digitale de către majoritatea cadrelor didactice	PUNCTE SLABE - Inconsecvența unor cadre didactice în aplicarea la clasă a metodelor și a tehnicilor învățate la cursurile de formare - Inconsecvența unor cadre didactice în abordarea integrată a conținuturilor și în alternarea metodelor tradiționale și moderne - Rezistența la schimbare a unor cadre didactice - Suprasolicitarea unor cadre didactice cauzată de numărul mare de preșcolari/clasă la Grădinița nr. 3
---	---

- Existența unor cadre didactice resursă pentru activități la nivel județean (2 formatori, 2 metodisti) - Folosirea de către un număr semnificativ de cadre didactice a unor metode activ-participative - Interesul cadrelor didactice pentru implementarea reformei educației timpurii și dezvoltarea parteneriatului grădiniță-familie - Personal medical calificat pentru asigurarea de servicii medicale de calitate în ambele grădinițe (1 medic școlar și 3 asistente medicale) - Pază proprie – 1 paznic - Frecvența bună și foarte bună a copiilor la clasă - Număr semnificativ de copii participanți și premiați la concursuri naționale și internaționale, organizate de MEN - Existența educatoarelor-instructori de părinți în cadrul programului <i>Educăm așa?</i> - Preocuparea conducerii grădiniței pentru asigurarea unei vieți democratice în grădiniță, bazate pe participarea cadrelor didactice și a părinților la elaborarea și respectarea RI și a Codului de conduită; pentru delegarea de sarcini, implicarea în luarea deciziilor, dezvoltarea spiritului de echipă - Capacitatea conducerii grădiniței de a atrage surse de finanțare extrabugetare - Echipa managerială este preocupată de îmbunătățirea bazei materiale și a aspectului unității Echipa managerială este preocupată de îmbunătățirea bazei materiale și a aspectului unității	- Cadre didactice neveliste ; - Integrarea sporadică a metodelor de educație nonformală în activitatea didactică ; - Slaba competență de comunicare într-o limbă străină pt. un nr. mare de cadre didactice ; - Inconsecvență în tratarea diferențiată a copiilor ; - Inconsecvența unor cadre didactice în monitorizarea și evaluarea permanentă a activității derulate. - Participarea pasivă a unora dintre cadrele didactice și didactice-auxiliare la activitățile comisiilor din cadrul departamentelor de lucru și asumarea inconsecvență a rolurilor din cadrul echipelor.
OPORTUNITĂȚI - Existența unei oferte bogate de cursuri de formare/ perfecționare la nivelul CCD Dâmbovița și al altor furnizori de cursuri de formare - Existența unei oferte generoase de concursuri organizate la nivel local, județean, național și internațional (ex., CAEN, CAER etc.), pentru valorificarea potențialului copiilor - Posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu ISJ și MEN prin site, forum, facebook	AMENINȚĂRI - Migrarea cadrelor didactice tinere către domenii mai bine plătite - Reducerea numărului de personal didactic și didactic-auxiliar, prin proiectele guvernului de reducere a cheltuielilor - Slaba implicare a unor familii care au mentalitatea că educația este asigurată doar de către grădiniță - Existența unor familii dezorganizate sau monoparentale, cu părinți plecați în străinătate și/sau situație materială precară, ceea

- Posibilitatea dezvoltării instituționale și a resurselor umane prin programe și proiecte europene (ex., Erasmus+) - existența unor programe cu finanțare externă, care oferă cadrelor didactice și copiilor posibilitatea de a-și dezvolta competențele – cheie - existența unor programe cu finanțare externă, care oferă cadrelor didactice și copiilor posibilitatea de a-și dezvolta competențele - cheie	ce afectează dezvoltarea personală a copiilor și frecvența acestora la clasă; - Gestionarea defectuoasă a timpului de către părinți, din cauza actualii situații economice, ceea ce generează slaba participare a unora dintre părinți la viața grădiniței, cu implicație în relațiile profesor-copil, cât și în performanța preșcolarilor ; - Creșterea numărului copiilor cu CES ; - Deprecierea statutului profesorului în societate (de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media – dificultăți.
1.3.3 RESURSE MATERIALE: PUNCTE TARI - Existența autorizației sanitare de funcționare a grădiniței - Dotarea cu cabinete medicale (ambele grădinite), cabinet de consiliere psihopedagogică și logopedie, amenajate conform normelor în vigoare - Bază materială la nivel bun și chiar superior altor grădinite (3 centrale murale, aparate de joacă moderne, amplasate în curte, sistem de alarmă SIAS, dotare corespunzătoare a magaziei de alimente și a spălătoriei, filtru de cantină, vestiare pentru personalul nedidactic, 1 sală de sport, 2 biblioteci, calculatoare și conexiune la Internet în toate clasele, mobilier modular, 1 videoproiector, 2 ecrane de proiecție, 3 copiatoare, 13 imprimante, CD player, DVD player etc.) - Întocmirea meniurilor zilnice ale copiilor în conformitate cu legislația în vigoare și afișarea acestora la loc vizibil, pentru părinți - Accesul liber al personalului la resursele materiale ale grădiniței - Realizarea de venituri extrabugetare, din donații și sponsorizări - Existența de materiale didactice și auxiliare care pot fi utilizate de toate cadrele didactice, în scopul creșterii randamentului învățării - Existența arilor de stimulare și a centrelor de interes în toate clasele - Preocuparea managerului pentru menținerea stării de funcționare a spațiilor instituției, prin activități de întreținere și reparații - Centrale termice proprii ; - Existența cabinetului CEAC ;	PUNCTE SLABE - Spațiul destinat activității instructiv-educative este insuficient pentru numărul cererilor de înscriere, depuse de părinți - Neasumarea, de către unele cadre didactice, a responsabilității gestionării și întreținerii bunurilor din sălile de clasă - Spațiul exterior al grădiniței nu este proiectat în zone de învățare în aer liber: o zonă liniștită, o zonă de activitate fizică, joc de manipulare/matematică, joc de construcții, joc de rol și artă.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Existența, pe piață, a unei oferte bogate și variate de resurse educaționale, inclusiv digitale - Posibilitatea accesării de fonduri prin proiecte de finanțare externă, la nivel județean, național și european - O gestionare mai eficientă a fondurilor permisă de descentralizarea finanțării și autonomia instituțională - Descentralizarea și autonomia instituțională	- Schimbare frecventă a legislației și cerințe din ce în ce mai dure/restrictive, care nu todeauna țin cont de interesele grădiniței și cauzează bulversări de programe/orientări și care necesită dotări performante - Salarizarea inadecvată din învățământ - Uzura echipamentelor cauzată atât de evoluția rapidă a tehnologiei, cât și de utilizarea zilnică a acestora; ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice, care necesită dotări noi, revizuire de materiale de predare-învățare-evaluare) - Fonduri insuficiente alocate de către Consiliul local (diferență între bugetul proiectat și cel aprobat) - Afectarea contractelor de achiziții pe termen mediu și lung de către fluctuațiile monedei naționale în raport cu valutele de referință

1.3.4 RELATII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Existența acordurilor de parteneriat între grădiniță și familie - Existența unor proiecte de colaborare la nivel european - Implicarea părinților în procesul de luare a deciziilor la nivelul grădiniței și de rezolvare a problemelor - Derularea programului <i>Educăm așa!</i> pentru formarea părinților - Comunicarea și colaborarea permanentă cu ISJ și autoritățile locale - Derularea unor activități educative și extrașcolare în parteneriat cu autorități locale (ISJ Dâmbovița, Consiliul Local, Consiliul Județean, IPJ Dâmbovița, Jandarmeria Târgoviște, DAS, DSP Dâmbovița), instituții de educație (CCD Dâmbovița, SNAC, CJRAE, Liceul de Arte <i>Bălașa Doamna</i>, Biblioteca alte instituții locale (Direcția Silvică Dâmbovița – Târgoviște), <i>Catedrala Eroilor Neamului</i>, Mitropolia Târgoviște) și ONG-uri (Europe Direct, ARED; <i>Fundația Căminul pentru persoane vârstnice</i>) - Parteneriate cu agenți economici	- Inițierea și derularea sporadică a unor proiecte de acțiune civică în comunitate

- Colaborarea eficientă cu mass-media dâmbovițeană pentru dezvoltarea managementului imaginii instituției - Inițierea și derularea unor proiecte de acțiune civică în comunitate	
OPORTUNITĂȚI - Existența programului <i>Școala altfel</i>, care facilitează consolidarea relației grădiniță-comunitate - Interesul școlilor de a-și prezenta în grădiniță oferta educațională - Posibilitatea încheierii de parteneriate cu autoritățile locale, agenții economici, ONG-uri - Interesul majorității familiilor copiilor pentru asigurarea unei calități de educație - Existența unei paletă largi de oferte pentru proiecte de parteneriat la nivel local, județean, național, european - Asistență de specialitate în realizarea unor proiecte de parteneriat la nivel european (ex. Erasmus+) - Poziție centrală în oraș, având în vecinătate instituții publice.	AMENINȚĂRI - Dezinteresul/ slaba preocupare a agenților economici pentru susținerea actului educațional - Slaba implicare a unor părinți în viața grădiniței, din cauza lipsei timpului - Creșterea numărului familiilor monoparentale; - Oferta limitată a comunității locale pentru petrecerea timpului liber de calitate al copiilor

Analiza SWOT cantitativă

Puncte tari (S)	Factorii interni	Pondere %	Punctaj	Produsul dintre pondere și punctaj
	1. Promovarea curriculumului în spiritul aplicării metodologiei în vigoare și conform legislației.	5	+15	+0,75
	2. Realizarea C.D.S.-ului la alegerea părinților și cu implicarea copiilor.	4	+14	+0,56
	3. Existența unor materiale curriculare de specialitate.	4	+6	+0,24
	4. Personal didactic bine pregătit, cu grad didactic I (60%), studii superioare 80% și titulari 80%.	5	+16	+0,80
	5. Relațiile interpersonale existente favorizează un climat socio-afectiv deosebit și stimulant.	5	+13	+0,65
	6. Personal nedidactic bine format pentru servicii sociale și			

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ – GRĂDINIȚA PP NR.3, TÂRGOVIȘTE

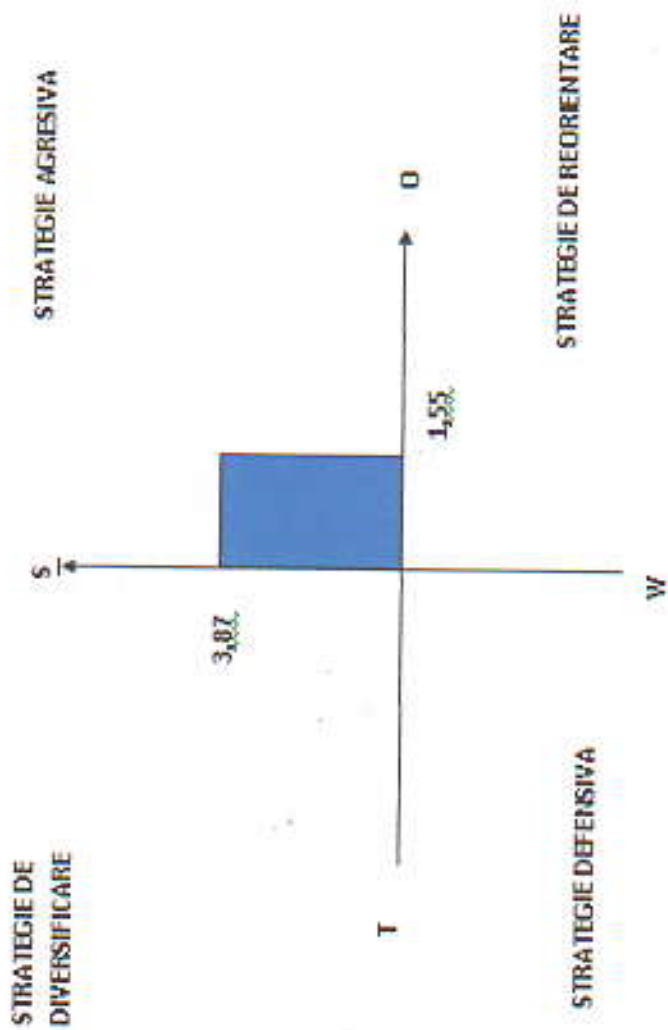
	educationale.	5	+5	+0,25
	7. Cadrele didactice formatori de parinti in programul "Educam asa!"	3	+4	+0,12
	8. Existenta in unitate a profesorului psiholog.	3	+2	+0,06
	9. Reabilitarea in proportie de 85% a interiorului gradinitei.	5	+3	+0,15
	10. Mobilier modular in toate salile de clasa specifice lucrului pe sectoare.	5	+12	+0,60
	11. Fondul de material didactic si de carte a fost imbunatatit.	4	+1	+0,04
	12. Conectarea la internet a gradinitei.	5	+11	+0,55
	13. Colaborarea cu parinti in programul "Educam asa!"	3	+10	+0,30
	14. Colaborarea cu institutii similare la nivel local si cu alte institutii publice prin parteneriate (biserica, biblioteca, pompieri, politie, D.S.P., D.A.S., teatru).	4	+8	+0,32
	15. Colaborarea cu Primaăia Tgv. este fructuoasă.	5	+9	+0,45
	16. Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare atractive-parteneriate internațional	4	+7	+0,28
Puncte slabe (W)	1. Oferta C.D.S. nu satisface în totalitate nevoile tuturor părinților.	4	-2	-0,06
	2. Insuficienta abilitate a educatoarelor în raport cu diversitatea solicitărilor și lipsa unui profesor pentru tematica dorită.	4	-1	-0,04
	3. Numar insuficient de personal nedidactic.	5	-7	-0,35
	4. Conservatorismul și automulțumirea unor cadre didactice privind			

	organizarea si desfasurarea activitatilor centrate pe nevoile copiilor.	5	-3	-0,15
	5. Insuficienta dotare a spatiului de joaca.	5	-6	-0,30
	6. Insuficiente fonduri banesti la momentul actual pentru finalizarea reabilitarii.	5	-4	-0,20
	7. Slaba implicare si reticenta societății de a efectua sponsorizații.	3	-5	-0,15
		100%		
	Suma SW (valoarea sumei este un punct pe axa SW)			+3,87

	Factorii interni	Pondere %	Punctaj	Produsul dintre pondere si punctaj
Oportunități (O)	1. Numeroase oportunitati de formare continua profesionala a cadrelor didactice.	10	+9	+0,90
	2. Posibilitatea colaborarii cu Palatul copiilor si Scoala populara de arta pentru diversificarea C.D.S.	5	+4	+0,20
	3. Oportunitatea de a avea relatii de parteneriat real cu invatatorii care preiau grupele pregatitoare si parinti.	5	+6	+0,30
	4. Posibilitatea de a participa la cursuri de formare continua profesionala prin C.C.D. sau Universitatea "Valahia", Târgoviște	5	+7	+0,35
	5. Descentralizarea si autonomia institutionala.			

		10	+1	+0,10
	6. Implicarea in proiecte guvernamentale si cu finantare externa pentru realizarea reabilitarii.	5	+2	+0,10
	7. Derularea unor proiecte educative care sa contribuie la socializarea copiilor.	5	+8	+0,40
	8.Deschiderea unor institutii pentru schimburile de experienta.	5	+3	+0,15
	9.Prezentarea ofertei in fata comunitatii.	10	+5	+0,50
Amenințări (T)	1.Imposibilitatea desfasurarii activitatilor optionale care necesita sprijin financiar mai mare din partea parintilor.	5	-3	-0,15
	2. Timpul insuficient acordat de familie nevoii copilului de a comunica si a interactiona	10	-2	-0,20
	3. Plata personala a unor cursuri de formare.	5	-1	-0,05
	4. Insuficienta motivatie a personalului nedidactic pentru a ramane pe posturi datorita salarizarii mici, raportata la volumul de munca.	10	-6	-0,60
	5. Populatia din cartier care de multe ori deterioreaza curtea gradinitei, ferestrele, gardul.	5	-4	-0,20

6. Timpul limitat al parinților poate duce la slăbirea implicării în viața unității.	5	-5	-0,25
	100%		
Suma OT (valoarea sumei este un punct pe axa OT)			+1,55



1.5. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ANALIZA PESTELA

Analiza PESTELA nu este un proces izolat, ci o parte integrantă a componentei diagnoză și evaluării nevoilor la nivel de organizație, cu focalizare pe resursele umane și pe locul și rolul acestora în evoluția organizației.

Domenii	Context local

POLITIC	- Existența politicilor naționale de sprijinire a educației timpurii în conformitate cu normele europene; - Lipsa de continuitate a măsurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare; - Stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamei pentru creșterea copiilor; - Receptivitatea Primăriei și a Consiliului local pentru desfășurarea în cele mai bune condiții a actului educațional din grădinițele orașului; - Normarea deficitară în ceea ce privește personalul didactic auxiliar și nedidactic. Activitatea de lobby : • părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor grădiniței și a performanțelor instructive-educative • cadrele didactice din învățământul preșcolar colaborează cu grădinițele din vecinătate, cu școli, prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de copii. Pe plan local, politica educațională a grădiniței va ține cont de: • elaborarea de proiecte europene în vederea atragerii de fonduri; • redefinirea și consolidarea sistemului de formare a personalului didactic prin elaborarea unei oferte de formare bazată pe analiza de nevoi.
ECONOMIC	- Zonă cu potențial economic mediu; - Colaborarea cu agenți economici receptivi și generoși care acordă sponsorizări; - Sprijin financiar de la bugetul local, inclusiv pentru decontarea navetei; - Număr mic de părinți cu venituri reduse; - Nivelul salarizării descurajează cadrele didactice care vor să se integreze în învățământ; - Creșterea nivelului de trai va genera o creștere a așteptărilor publicului cu privire la calitatea serviciilor publice; - Reducerea activității economice a unor mari întreprinderi influențează bugetele familiilor cu copii; - Apariția unor firme private cu productivitate bună oferă oportunități de sponsorizare;

	- Fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung; - Deși salariile cadrelor didactice au crescut, acestea rămân încă neatractive pentru absolvenții foarte buni ai universităților care să se angajeze în învățământul preuniversitar.
SOCIAL	- Creșterea interesului părinților pentru înscrierea copiilor la grădiniță de la cea mai mică vârstă; - Scăderea numărului de copii la structura din apropiere datorită nevoii părinților de program preluat, pentru efectuarea orelor de serviciu; - Familii numeroase în care doar unul din părinți are un loc de muncă; - Existența unui număr crescut de copii cu cerințe educaționale speciale ai căror părinți doresc să îi integreze în învățământul de masă; - Se constată o creștere a fenomenului de migrație a forței de muncă către alte țări; - În comunitate coexistă armonios populații de etnii diferite ; - Se impune o gândire eficientă, anticipată a dezvoltării resursei umane, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman.
TEHNOLOGIC	- Dotarea unităților cu tehnologie modernă (calculatoare în fiecare sală de clasă, internet, video-proiectoare, ecrane de proiecție, table magnetice, CD-uri educative etc.); - Toate cadrele didactice au participat la cursuri de operare pe calculator; - Totalitatea părinților au acces la televiziune și internet ; - Necesitatea de instruire a personalului cu noile tehnologii IT; - Neadekvarea politicilor de dotare cu tehnologie IT poate îngreuna promovarea investițiilor; - Efect pozitiv, care constă în economia de resurse (exemplu: timp în procesul de comunicare internă și structurarea unui sistem de gestionare al cunoștințelor) ;

	- Efect negativ, lipsa personalului calificat și a abilităților de întreținere eficientă a sistemului IT poate genera blocaje funcționale (pierderea datelor sau imposibilitatea accesării acestora); - Posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar; - Amenințare: uzura morală și fizică, rapidă a echipamentelor IT
ECOLOGIC	- Respectarea normelor în vigoare de colectare selectivă a resturilor menajere; - Derularea de proiecte educaționale cu caracter ecologic în colaborare cu parteneri specializați; (Let,s do it, Romania!) - Existența regulamentelor de desfășurare a activității în condițiile respectării normelor de protecție a mediului înconjurător . - Participă la activități de voluntariat privind educația ecologică.
LEGISLATIV	- Există LEN nr.1/2011 cu metodologiile aferente; -Trecerea clasei pregătitoare la învățământul primar; -Blocarea posturilor în instituțiile bugetare influențează negativ buna desfășurare a activității.
ARTISTIC	- Organizare și participare la diferite concursuri județene - Inițiere, coordonare concurs „Măndru că sunt român!” - Inițiere, coordonare concurs „O comoară din nimicuri” simpozion județean „Tendințe moderne în educația ecologică” - Organizare concurs între clase „Simfonia toamnei” - Serbări cu ocazia diferitelor evenimente sociale/religioase.

2. STRATEGIA DE DEZVOLTARE

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ – GRĂDINIȚA PP NR. 3, TÂRGOVIȘTE

2.1 Viziune

Educație de calitate, fiecărui copil, pentru un start bun în viață!

2.2 Misiune

Împreună cu familia și comunitatea locală, noi stimulăm potențialul creativ al fiecărui copil, asigurându-i o educație de calitate într-un mediu prietenos, bazat pe iubire, cooperare, libertate de exprimare și respect, pentru a realiza primul pas spre succes în plan personal și integrarea în societate.

2.3 Ținte strategice

TINTA STRATEGICĂ 1:

Dezvoltarea profesională a corpului profesoral, a personalului didactic auxiliar nedidactic al grădiniței prin participarea, a cel puțin 75% a celor vizati, la acțiuni de perfecționare formare continuă, pentru asigurarea condițiilor optime de dezvoltare a comportamentelor lor, până la încheierea anului 2023-2024.

Domenii de dezvoltare a prescolarului:

1. Dezvoltarea fizică a sănătății igienei personale
2. Dezvoltarea socio-emoțională
3. Capacități atitudini în învățare
4. Dezvoltarea limbajului, a comunicării a premiselor citirii/ scrierii
5. Dezvoltarea cognitivă cunoașterea lumii

Motivarea alegerii țintei 1

Competențele personale profesionale ale angajaților instituției de învățământ sunt elementele cheie pentru furnizarea unei educații de calitate, prin implementarea cu succes a noului curriculum pentru educația timpurie. În contextul de schimbări în plan social, a apariției stării de alertă cauzate de pandemie, dar în plan legislativ, se impune, cu atât mai mult, ca cei care fac educație e fie cât mai bine pregătiți pentru adaptare la schimbare. Modul de abordare al acestei ținte reprezintă o completare o continuare a țintei 1 din PDI-ul anterior.

TINTA STRATEGICĂ 2:

Îmbunătățirea stării de bine a copiilor la grădiniță prin inițierea și implementarea, până la finalul anului 2023-2024, a unor demersuri strategice manageriale educationale coerente și unitare, care să contribuie la transformarea grădiniței într-un mediu mai bine pregătit să răspundă nevoilor de dezvoltare ale copiilor

Motivarea alegerii

Ținta 2 este corelată cu viziunea grădiniței noastre, fiind necesară deoarece, în calitate de furnizor de educație timpurie, grădinița trebuie ofere un spațiu social, cultural fizic sigur și primitor, în care copiii să beneficieze de o serie de posibilități de a-și dezvolta potențialul. Prin această țintă, vizăm realizarea unor demersuri strategice manageriale și educationale bazate pe 4 dimensiuni de intervenție: interacțiune, autonomie, mediu de învățare și incluziune, toate acestea asigurând starea de bine a copiilor la grădiniță.

Totodată, introducerea noului Curriculum pentru educația timpurie (anexa la OMEN nr. 4694/02.08.2019) întărește necesitatea stabilirii acestei ținte crează premise favorabile îndeplinirii ei.

TINTA STRATEGICĂ 3:

Creșterea gradului de implicare a părinților în viața grădiniței prin derularea sistematică de activități colaborative cadre didactice - familie - copii, de tip formal, nonformal, în clasă în afara clasei, până la finalul anului școlar 2023-2024, care să sprijine preșcolarii în achiziționarea de cunoștințe, capacități, deprinderi atitudini necesare la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții

Motivarea alegerii

Necesitatea țintei 3 este justificată de faptul că stabilirea relațiilor de parteneriat grădiniță-familie asigură continuitate și coerență în demersul educațional, contribuind, implicit, la realizarea misiunii instituției noastre. În acest sens, implicarea cooperarea părinților este relevantă pentru dezvoltarea potențialului copiilor, deoarece permite cadrelor didactice să se bazeze pe experiența pe cunoștințele părinților, iar părinților le permite să beneficieze de cunoștințele și sprijinul personalului specializat. În plus, îndeplinirea acestei ținte va contribui la înțelegerea valorii educației, pentru comunitate și participarea comunității, transformând familia într-un partener activ, care va depăși stadiul de receptor al informațiilor furnizate de educatoare referitoare la progresele realizate de copil.

De asemenea, noul Curriculum pentru educația timpurie (anexa la OMEN nr. 4694/0208.2019) întărește necesitatea stabilirii acestei ținte crează premise favorabile atingerii ei.

TINTA STRATEGICĂ 4:

Intensificarea promovării imaginii grădiniței în comunitate prin desfășurarea de către fiecare cadru didactic de activități în cel puțin un proiect/program educațional pe an la nivel local județean, național sau internațional diseminarea adecvată a acestora până la finalul anului școlar 2023-2024,

RESURSE STRATEGICE, OPTIUNI STRATEGICE ȘI REZULTATE AȘTEPTATE

TINTA	ANUL I 2020-2021	ANUL II 2021-2022	ANUL III 2022-2023	ANUL IV 2023-2024
1. Dezvoltarea profesională personală a corpului profesoral, a personalului didactic auxiliar și nedidactic al grădiniței prin participarea, a cel puțin 75% a celor vizați, la acțiuni de perfecționare formare continuă, pentru asigurarea condițiilor optime de dezvoltare a comportamentelor la preșcolarii până la încheierea anului școlar 2023-2024.	Programul Dezvoltare și reziliență	Programul Un altfel de educator	Programul Împărtășim experiențe și bune practici	Programul Calitate și eficiență profesională

2. Îmbunătățirea stării de bine a copiilor la grădiniță prin inițierea implementării, până la finalul anului 2023-2024, a unor demersuri strategice manageriale educaționale coerente și unitare, care să contribuie la transformarea grădiniței într-un mediu mai bine pregătit să răspundă nevoilor de dezvoltare ale copiilor.	Programul Invățăm în siguranță și ne adaptăm	Programul O zi—o poveste	Programul Descoperim lumea prin joc	Programul Starea de bine la grădiniță
3. Gradului de implicare a părinților în viața grădiniței prin derularea sistematică de activități colaborative cadre didactice — familii — copii, de tip formal, nonformal, în clasă și în afara clasei, până la finalul anului 2023-2024, care să sprijine preșcolarii în achiziționarea de cunoștințe, capacități, deprinderi atitudini necesare la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții	Programul Părinți și profesori pentru copii	Programul Voluntar pentru grădinița copilului meu	Programul Grădinița pentru vară	Programul Grădinița altfel
4. Intensificarea promovării imaginii grădiniței în comunitate prin desfășurarea de către fiecare cadru didactic de activități în cel puțin un proiect/program educațional pe an școlar, la nivel local județean, național și/sau internațional diseminarea adecvată a acestora până la finalul anului 2023-2024	Programul de promovare a ofertei educaționale Aceștia suntem noi!	Programul Nimeni nu e singur	Programul Grădinița noastră —la congruența dintre formal, nonformal și informal	Programul Descoperă grădinița noastră!

3. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

3.1 PLANURI OPERAȚIONALE

PLAN OPERAȚIONAL 2020-2024

TINTA	ANUL I 2020-2021	ANUL II 2021-2022	ANUL III 2022- 2023	ANUL IV 2023-2024
1. Dezvoltarea profesională personală a corpului profesoral, a personalului didactic auxiliar și nedidactic al grădiniței prin participarea, a cel puțin 75% a celor vizați, la acțiuni de perfecționare formare continuă, pentru asigurarea condițiilor optime de dezvoltare a comportamentelor la preșcolari până la încheierea anului școlar 2023-2024	Programul Dezvoltare și reziliență	Programul Un altfel de educator	Programul Împărtășim experiențe și bune practici	Programul Calitate și eficiență profesională
2. Îmbunătățirea stării de bine a copiilor la grădiniță prin inițierea implementării, până la finalul anului 2023-2024, a unor demersuri strategice manageriale educaționale coerente și unitare, care să contribuie la transformarea grădiniței într-un mediu mai bine pregătit să răspundă nevoilor de dezvoltare ale copiilor	Programul Invățăm în siguranță și ne adaptăm	Programul O zi—o poveste	Programul Descoperim lumea prin joc	Programul Starea de bine la grădiniță
3. Gradului de implicare a părinților în viața grădiniței prin derularea sistematică de activități colaborative cadre didactice — familie — copii, de tip formal, nonformal, în clasă și în afara clasei, până la finalul anului 2023-2024, care să sprijine preșcolarii în achiziționarea de cunoștințe, capacități, deprinderi atitudini necesare la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții	Programul Părinți și profesori pentru copii	Programul Voluntar pentru grădinița copilului meu	Programul Grădinița pentru vară	Programul Grădinița altfel
4. Intensificarea promovării imaginii grădiniței în comunitate prin desfășurarea de către fiecare cadru didactic de activități în cel puțin un proiect/program educațional pe an școlar, la nivel local județean, național și/sau internațional diseminarea adecvată a acestora până la finalul anului 2023-2024	Programul de promovare a ofertei educaționale Aceștia suntem noi!	Programul Nimeni nu e singur	Programul Grădinița noastră— la congruența dintre formal, nonformal și informal	Programul Descoperă grădinița noastră!

Obiectiv general 1: Dezvoltarea profesională și personală a corpului profesoral, a personalului didactic auxiliar și nedidactic al grădiniței prin participarea, a cel puțin 75% a celor vizati, la acțiuni de perfecționare și formare continuă, pentru asigurarea condițiilor optime de dezvoltare a comportamentelor la preșcolari până la încheierea anului școlar 2023-2024 Obiective specifice: 1.1. Îmbunătățirea competențelor profesionale ale personalului grădiniței, prin participarea la programe de perfecționare prin grade didactice, cursuri de formare continuă, alte forme de perfecționare, prin activități de diseminare și de transfer în activitatea curentă a celor învățate 1.2. Creșterea gradului de reziliență a personalului la provocările societății, prin constientizarea necesității dezvoltării profesionale personale în vederea îmbunătățirii de calitate a noului curriculum	Obiectiv general 2: Îmbunătățirea stării de bine a copiilor la grădiniță prin inițierea implementării, până la finalul anului 2023-2024, a unor demersuri-strategice manageriale educaționale coerente unitare, care să contribuie la transformarea grădiniței într-un mediu mai bine pregătit să răspundă nevoilor de dezvoltare ale copiilor Obiective specifice: 2.1. Asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și desfășurării în condiții optime a activității în grădiniță 2.2. Inițierea, implementarea unor demersuri strategice manageriale coerente unitare, care să contribuie la îmbunătățirea stării de bine a copiilor la grădiniță 2.3. Inițierea, implementarea unor demersuri educaționale coerente și unitare, care să contribuie la îmbunătățirea stării de bine a copiilor la grădiniță 2.4. Monitorizarea evaluarea sistematică a demersurilor strategice manageriale educaționale derulate, în vederea îmbunătățirii siguranței a stării de bine a copiilor la grădiniță	Obiectiv general 3: Mărirea gradului de implicare a părinților în viața grădiniței prin derularea sistematică de activități colaborative cadre didactice — familie — copii, de tip formal, nonformal, în clasă în afara clasei, până la finalul anului școlar 2023-2024, care să sprijine preșcolarii în achiziționarea de cunoștințe, capacități, deprinderi și atitudini necesare la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții Obiective specifice: 3.1. Intensificarea implicării părinților în viața grădiniței prin derularea sistematică de activități colaborative cadre didactice — familie — copii, de tip formal, nonformal, în clasă în afara clasei, în scopul dezvoltării socio-emoționale a preșcolarilor 3.2. Asigurarea funcționării descentralizării și autonomiei instituției	Obiectiv general 4: Intensificarea promovării imaginii grădiniței în comunitate prin desfășurarea de către fiecare cadru didactic de activități în cel puțin un proiect/ program educațional pe an școlar, la nivel local județean, național sau internațional diseminarea adecvată a acestora până la finalul anului 2023-2024 Obiective specifice: 4.1. Elaborarea derularea de proiecte/ programe educaționale, la nivel local județean, național 4.2. Derularea unui proiect la nivel european
--	--	--	---

4.3. Implicarea tuturor factorilor educativi în acțiunea de promovare a imaginii instituției, prin informarea/ invitarea comunității în derularea de proiecte/programe educaționale.

4.4. Popularizarea, în comunitate, a rezultatelor obținute de preșcolari în cadrul programelor/ proiectelor

OBIECTIV GENERAL I:

Dezvoltarea profesională personală a corpului profesoral, a personalului didactic auxiliar și nedidactic al grădiniței prin participarea, a cel puțin 75% a celor vizati, la acțiuni de perfecționare formare continuă, pentru asigurarea condițiilor optime de dezvoltare a comportamentelor la preșcolari, până la încheierea anului 2023-2024

OBIECTIV SPECIFIC				INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	
1.1. Îmbunătățirea competențelor profesionale ale personalului grădiniței, prin participarea la programe de perfecționare prin grade didactice, cursuri de formare continuă, alte forme de perfecționare				1.1.1 Participarea tuturor cadrelor didactice a cel puțin 75% din membrii personalului didactic auxiliar nedidactic la cel puțin o formă de perfecționare în anul 2021-2022	
				1.1.2 Desfășurarea a cel puțin o activitate colaborativă /lună în cadrul întâlnirilor metodice /informale.	
				1.1.3 Cel puțin 70% din numărul personalului format utilizează în activitatea profesională achizițiile dobândite în cadrul cursurilor de formare	
DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABIL	INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII	MIJLOACE DE VERIFICARE
Resurse umane	Participarea la anului 2021-2022 la programe de perfecționare prin grade didactice/programe de formare continuă, acreditate/avizate de MEN, la alte	la anul 2021-2022	Responsabil cu formarea continuă Tot personalul grădiniței	Toate cadrele didactice cel puțin 75% din membrii personalului didactic auxiliar și nedidactic participă la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2021-2021	Raport al RFC Dovezi ale participării la formare (adeverințe, certificate, atestate, diplome)

	forme de perfecționare— cercuri metodice, webinarii, activități științifice (conferințe, simpozioane, schimburi de ex. etc.)				
Resurse umane	Derularea de activități colaborative în cadrul comisiei de curriculum/Consiliului profesoral/ întâlniri informale, vederea diseminării aplicării cunoștințelor însușite la cursuri de formare	anul școlar 2021-2022	Responsabil cu formarea continuă Toate cadrele didactice	- Cel puțin o activitate colaborativă /lună în cadrul întâlnirilor metodice informale - Fiecare cadru didactic care a urmat o formă de perfecționare prezintă — cel puțin o dată - produsele finale ale copiilor, evoluția lor, prin punerea în practică a cunoștințelor dobândite	Procese-verbale Observare directă Raport al RFC
Resurse umane	Integrarea în practica curentă, la clasă din grădiniță, a celor însușite la cursuri cunoștințe, strategii didactice, tehnici de lucru	anul școlar 2021-2022	Responsabil cu formarea continuă Tot personalul grădiniței	Cel puțin 70% din numărul personalului participant la cursuri utilizează în activitatea profesională achizițiile dobândite în cadrul cursurilor de formare	Observare directă Fișe de asistență Raport al RFC Portofoliul personal

Management	Monitorizarea impactului formării continue activitatea didactică	semestrial, anul școlar 2021-2022	Responsabil cu formarea continuă	Verificarea aplicabilității în activitatea profesională, a achizițiilor dobândite în cadrul diverselor forme de perfecționare de către personal.	Raport al RFC
OBIECTIV SPECIFIC					
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ					
1.4. Creșterea gradului de reziliență a personalului la provocările societății, prin conștientizarea necesității dezvoltării profesionale personale în vederea implementării de calitate a noului curriculum	1.4.1 Existența funcționării unui mecanism de sprijin/consiliere pentru personalul grădiniței, în vederea creșterii interesului cadrelor didactice pentru dezvoltarea profesională participarea acestora în diverse forme de perfecționare. 1.4.2 Existența graficului de monitorizare a activității de perfecționare formare continuă.				
DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
Management	Crearea unui mecanism de sprijin/consiliere pentru personalul grădiniței în vederea aplicării dreptului respectării obligației de formare continuă	anul școlar de 2021-2022	Director Responsabil cu formarea continuă	Existența funcționării unui mecanism de sprijin/consiliere pentru personalul grădiniței	Raport al RFC Observarea directă
Management	Monitorizarea activității de perfecționare și formare continuă a personalului grădiniței, cu adoptarea măsurilor de reglare/dezvoltare.	anul școlar de 2021-2022	Director Responsabil cu formarea continuă	- Existența graficului de monitorizare a activității de perfecționare formare continuă - Existența dovezilor obținute în procesul de monitorizare	Grafic de monitorizare și de control Raport de monitorizare

OBIECTIV GENERAL 2:

Îmbunătățirea stării de bine a copiilor la grădiniță prin inițierea implementării, până la finalul anului școlar 2023-2024, a unor demersuri strategice manageriale și educaționale coerente unitare, care să contribuie la transformarea grădiniței într-un mediu mai bine pregătit să răspundă nevoilor de dezvoltare ale copiilor.

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMAN
2. 1. Inițierea implementării unor demersuri strategice manageriale coerente unitare, care să contribuie la siguranța copiilor la îmbunătățirea stării de bine acestora la grădiniță	2.1.1 Creșterea transparenței decizionale la nivelul tuturor structurilor instituției
	2.1.2 Aplicarea normelor în vigoare pentru asigurarea protecției personalului preșcolarilor, pentru prevenirea combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV-2
	2.1.3 Implicarea directorului a cel puțin 85% din numărul personalului grădiniței în procesul de eficientizare a procesului de predare — învățare — evaluare specific fiecărui tip de scenariu determinat de contextul pandemic
	2.1.4 Asigurarea unui mediu sigur prietenos a activităților în grădiniță, mai bine pregătit să răspundă nevoilor de bază și de dezvoltare ale copiilor

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII	MIJLOACE DE VERIFICARE
Management	Stabilirea condițiilor în care grădinița poate funcționa în fiecare dintre scenarii și alegerea scenariului potrivit pentru grădiniță	septembrie 2021 ori de câte ori este cazul	Director Membrii CA	- Corelarea riscurilor cu tipul de scenariu - Identificarea efectului riscurilor asupra calității procesului de învățământ - Adecvarea tipului de scenariu la	- Analiza riscurilor - Hotărârea CA pentru scenariul propus spre aprobare - Hotărârea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița privind

	comunitate, în urma analizei CA a riscurilor.			situația existentă la nivel local în grădiniță - Informarea copiilor, a părinților, a comunității, în general, cu privire la scenariul în care funcționează grădinița	aprobarea scenariului
Management	Instruirea consilierii personalului unității pentru inițierea a unor măsuri de reorganizare administrativă a grădiniței, prin utilizarea eficientă a spațiilor disponibile, inclusiv prin organizarea programului, schimburi, respectarea intervalelor necesare pentru igienizare Organizarea circuitelor în interiorul grădiniței Organizarea sălilor de grupă Organizarea grupurilor	septembrie 2021 ori de câte ori este cazul	Director Administrator financiar	-Adecvarea măsurilor la specificul tipului de scenariu - Respectarea precizărilor din Ordinul comun al Ministerului Sănătății al Ministerului Educației și Cercetării	-Procedura operațională specifică -Planul de curățenie dezinfecție la nivelul unității de învățământ -Raporte săptămânale

sanitare					
Organizarea curții grădiniței					
Organizarea primirii copiilor					
Organizarea procesului instructiv educativ					
Monitorizarea prezenței					
Măsuri de protecție la nivel individual					
Măsuri igienico-sanitare în unitatea de învățământ (curățenia dezinfectarea spațiilor a echipamentelor)					

Management	Identificarea impactului scenariului asupra calității procesului de învățământ	septembrie octombrie 2021 la schimbarea scenariului	Director	Identificarea impactului asupra: curriculumului, orarului, evaluării, interacțiunii cu preșcolarii, grupurilor vulnerabile, colaborării în echipa pedagogică, colaborării cu părinții, managementului grădiniței, resurselor umane ale grădiniței	asistență la clasă Procese-verbale Rapoarte
------------	--	---	----------	---	---

Management	Elaborarea unui plan de acțiune centrat pe schimbările care vizează procesul de predare — învățare evaluare	septembrie — octombrie 2021	Director RFC	Identificarea activităților conform obiectivului stabilit: - evaluarea resurselor necesare pentru optimizarea procesului de predare învățare-evaluare; - identificarea persoanelor ce se pot implica în implementarea cu succes în grădiniță a activităților proiectate; - identificarea efectelor pe care le produc activitățile proiectate; - corelarea elementelor specifice planului de acțiune.	Plan de acțiune
------------	---	-----------------------------	-----------------	--	-----------------

Management	Crearea unor mecanisme de comunicare a directorului cu profesorii, a profesorilor cu fiecare copil prin utilizarea de platforme educationale în situația alternării învățării față în față cu	Octombrie noiembrie 2021	Director de RFC Administrator patrimoniu	- Monitorizarea activității cadrelor didactice prin intermediul platformei utilizate (G-Suite for Education) * Monitorizarea: - condițiilor de igienă de distanțare fizică; - accesului preșcolarilor la echipamentele necesare	Datele colectate prin monitorizare
------------	---	--------------------------	--	--	------------------------------------

	învăţarea la distanţă,			învăţării online; - accesului cadrelor didactice si al prescolarilor la resursele educationale; - utilizării platformelor, aplicatiilor a resurselor educationale deschise utilizate in procesul de învăţare online; - resurselor pedagogice specifice învăţării/ evaluării online; - preocupării pentru îmbunătăţirea competenţelor digitale ale cadrelor didactice;	
--	------------------------	--	--	---	--

Resurse umane	Consilierea cadrelor didactice cu privire la modalităţile prin care asigură: - îndrumarea copiilor a familiilor acestora pentru utilizarea în siguranţă a	octombrie noiembrie 2021 anul scolar 2021-2022	Director	Consilierea cadrelor didactice de către director Adeevarea consilierii la nevoile reale ale prescolarilor (nevoi educationale, de de contact social, de timp liber; explicaţii echilibrate despre	Datele colectate prin monitorizare
---------------	--	---	----------	---	------------------------------------

	instrumentelor online; -protecția împotriva riscurilor în mediul online la care pot fi expuși copiii; -desfășurarea demersurilor educative în mediul on-line, pe platforma G-Suite for Education			contextul pandemic existent)	
Resurse umane	Stabilirea unor strategii de comunicare pozitivă, de încurajare a membrilor comunității școlare și a comunității largite de a practica un comportament eficient în raport cu normele de igienă și distanțare fizică	Director	septembrie octombrie 2021 ori de câte ori este cazul	Comunicarea eficientă calibrată, cu efect pozitiv asupra consolidării practicii lor corespunzătoare de igienă și de distanțare fizică	Observare directă
Resurse materiale financiare	Realizarea demersurilor pentru asigurarea necesarului de produse specifice prevenirii îmbolnăvirii cu SARS-CoV-2 (măști, dezinfectanți)	Director Adminis trator financia r	septembrie octombrie 2021	Respectarea prevederilor legale privind achizițiile Asigurarea necesarului de produse de igienizare/ dezinfectare a măștilor pentru personal	Referate de necesitate
Resurse materiale financiare	Reactualizarea platformei G-Suite for Education pentru	Director	octombrie 2021	Existenta conturilor de utilizatori pentru toate cadrele didactice a celor asociate la	Platforma grădiniței observare directă

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ – GRĂDINIȚA PP NR. 3, TÂRGOVIȘTE

	grădiniță				platformă	
Relații comunitare	Dezvoltarea unor parteneriate grădiniță — familie, în scopul sprijinirii copiilor în noua modalitate de învățare impusă de contextul pandemic	anul 2021-2022	Toate cadrele didactice	- Implicarea tuturor părinților în acțiuni de colaborare cu grădinița implicarea tuturor familiilor în acțiunile de monitorizare a stării de sănătate a copiilor de respectare a procedurii de informare a grădiniței, în situația existenței unei suspiciuni de îmbolnăvire cu SARS — CoV-2	Datele colectate	
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ						
2.2.1 Cel puțin 75% dintre cadrele didactice au elaborat toate documentele de proiectare cu strategii didactice diversificate, care valorifică potențialul creator al copiilor, în conformitate cu principiul asigurării relevanței pentru creștere/dezvoltare personală, socială prin promovarea educației incluzive în toate scenariile de funcționare a grădiniței.						
2.2.2 Implicarea a cel puțin 85% din numărul cadrelor didactice ale grădiniței în procesul de eficientizare a procesului de predare — învățare — evaluare specific fiecărui tip de scenariu determinat de contextul pandemic						
2.2.3 Incluziunea în programe de educație specifică a tuturor copiilor capabili de performanță, respectiv în programe de educație remedială a tuturor copiilor cu deficiențe de învățare/grupuri vulnerabile (Art. 72 alin. 2, LEI 2011)						
DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE	
Curriculum	Pregătirea cadrelor didactice pentru eficientizarea consolidării/ recuperării achizițiilor aferente anului școlar trecut, ca urmare a contextului pandemic, prin studierea aplicării la clasă	septembrie octombrie 2021 pe tot parcursul anului școlar 2021-2022	RFC Toate cadrele didactice	Participarea tuturor cadrelor didactice la sesiuni online de consiliere privind utilizarea ghidurilor metodologice, organizate de ISJ Adaptarea recomandărilor din ghidurile metodologice la nevoile reale ale colectivului de preșcolari	Informări ale inspectorului cu privire la cadrele didactice consiliate Raport RFC	

Curriculum	Implementarea, de către cadrele didactice, ale activităților prevăzute în planul de acțiune centrat pe schimbările care vizează procesul de predare — învățare — evaluare, în conformitate cu curriculumul, Serisoarea metodică pentru cadrele didactice din învățământul preșcolar	anul 2021-2022	RFC Toate cadrele didactice	Implementarea activităților din planul de acțiune (proiectare, aplicare, evaluare) Desfășurarea demersurilor educaționale în mediul on-line, pe platforma G-Suite for Education Implicarea a cel puțin 85% din numărul cadrelor didactice ale grădiniței în procesul de eficientizare a procesului de predare — învățare — evaluare specifice fiecărui tip de scenariu determinat de contextul pandemic	Observare directă Raport al RFC Raport director
------------	---	----------------	--------------------------------	---	---

Curriculum	Derularea unor programe de activitate diferențiată pentru progres în învățare (în grădiniță sau online)	anul școlar 2021-2022	Toate educatoarele Consilier psihopedagog	Includerea, în documentele de proiectare didactică, a unor acțiuni specifice desfășurării activității de învățare diferențiată /remedială/ pregătire suplimentară față în față /sau online - Derularea de activități specifice în cadrul programului Grădinița de vară	Plan de servicii individualizat PIP-uri
Resurse umane	Participarea cadrelor didactice la sesiuni online cu caracter metodic, pe problematica eficientizării activităților online	semestrial	Toate cadrele didactice	Participarea a cel puțin 90 % din numărul cadrelor didactice ale grădiniței	Raport REC
Resurse umane	Consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor în	martie - mai 2022	Director Educatoarele de la	Implicarea directorului și a educatoarelor în activitatea de consiliere	Graficul întâlnirilor cu părinții

grădiniță și în clasa pregătitoare	anul școlar 2021-2022	grupă mare	a tuturor părinților care urmează a-și înscrie copiii la în anul școlar 2022-2023	
Resurse materiale financiare	Achiziționarea de resurse educaționale pentru îmbogățirea bazei materiale și informative	Director Administrator financiar Administrator de patrimoniu	Progres în privința bazei materiale și informative a grădiniței	Documente privind achizițiile
Obiectiv specific	Indicator de performanță			
2.3. Monitorizarea evaluarea sistematică a demersurilor strategice manageriale și educaționale derulate, în vederea îmbunătățirii stării de bine a copiilor la grădiniță.	2.3.1. Monitorizarea permanentă a calității și a eficienței demersurilor strategice manageriale și educaționale derulate 2.3.2 Evaluarea periodică a calității a eficienței demersurilor strategice manageriale educaționale derulate 2.3.3 Îmbunătățirea practicilor în asigurarea internă a calității prin contribuția tuturor membrilor comisiilor SCIM și CEAC			

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
Management	Monitorizarea organizării a desfășurării în condiții de siguranță epidemiologică a activităților „față în față” on-line	Anul școlar 2021-2022, semestrial	Membrii comisiei SCIM CEAC	Adecvarea activităților educative ale cadrelor didactice în vederea asigurării condițiilor de siguranță epidemiologică Schimbarea paradigmei învățării prin redimensionarea tipurilor de abordare a predării — învățării — evaluării în cadrul diferitelor tipuri de scenarii Adaptarea demersurilor didactice la contextele actuale/scenarii	Grile de monitorizare / Rapoarte ale cadrelor didactice
Management	Monitorizarea cadrelor didactice cu privire la modalitățile prin care asigură: -îndrumarea preșcolarilor și a familiilor acestora pentru utilizarea în siguranță a instrumentelor online; -protecția împotriva riscurilor în mediul online la care pot fi expuși copiii; -desfășurarea demersurilor educative în mediul on-line, pe platforma G-Suite for Education	Octombrie noiembrie 2021 anul școlar 2021-2022	Membrii comisiei SCIM, CEAC	Monitorizarea activității cadrelor didactice de către director. Adecvarea consilierii la nevoile reale ale preșcolarilor (nevoi educaționale, de mișcare, de contact social, de timp liber; explicații echilibrate despre contextul pandemic existent)	Datele colectate prin monitorizare

Management	Monitorizarea-evaluarea preocupării cadrelor didactice pentru: - structurarea activității conform tipului de scenariu în care funcționează grupa de preșcolari; - utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare adecvate scenariului în care funcționează grupa de preșcolari; - tratarea diferențiată a individualizată a predării	semestrial, anul 2021-2022	Membrii comisiei SCIM CEAC	Utilizarea de către cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice monitorizate, a metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, a metodelor care facilitează formarea / dezvoltarea gândirii critice a preșcolarilor	Rapoarte de monitorizare de asistentă la clasă Rapoarte de inspecție de specialitate
	învățării — evaluării; - eficientizarea activității online; - utilizarea resurselor adecvate tipului de scenariu în care funcționează grupa de preșcolari.				
Management	Elaborarea aplicarea unui plan de îmbunătățire a calității educației furnizate de grădiniță, cu măsuri specifice rezultate în urma activităților de monitorizare evaluare	semestrial, anul școlar 2021-2022	Membrii comisiei SCIM CEAC	Contribuția tuturor membrilor comisiei SCIM și CEAC la elaborarea și aplicarea planului de îmbunătățire privind practicile în asigurarea internă a calității	Plan de îmbunătățire a calității educației furnizate de grădiniță

OBIECTIV GENERAL 3:

Creșterea gradului de implicare a părinților în viața grădiniței prin derularea sistematică de activități colaborative cadre didactice- familie-copii, de tip formal, nonformal, în clasă în afara clasei, până la finalul anului 2023-2024, care sprijine preșcolarii în achiziționarea de cunoștințe, capacități, deprinderi atitudinii necesare la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții

OBIECTIV SPECIFIC				INDICATORI DE PERFORMAN	
DOMENIUL	ACTIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
3.1. Intensificarea implicării părinților în viața grădiniței prin derularea sistematică de activități colaborative cadre didactice – familie- copii, de tip formal, nonformal, în clasă în afara clasei, în scopul dezvoltării socio-emotionale a preșcolarilor	3.1.1 Protecția, de către cel puțin 80% din cadrele didactice, a unor activități colaborative cu părinții, de tip formal, nonformal, în clasă (față în față online) și în afara clasei (outdoor) 3.1.2 Respectarea Metodologiei de organizare a Programului național „Școala altfel” 3.1.3 Implicarea a cel puțin 60% din părinții copiilor în activități colaborative cadre didactice - familie -copii	anul 2021-2022	Fiecare educatoare	Adecvarea activităților colaborative la nevoile reale ale copiilor din grădiniță la contextul pandemic Respectarea Metodologiei de organizare a Programului național „Școala altfel”	Informări semestriale elaborate de coordonatorul de proiecte programe educative și extrascolare
Resurse materiale financiare	Asigurarea bazei logistice necesare desfășurării activităților școlare și extrașcolare copii-părinți	anul 2021-2022	anul 2021-2022	Director Contabil Administrator de patrimoniu	Adecvarea bazei logistice la nevoile tipului de activitate desfășurat în colaboare cu părinții Lista de achiziții

Relații comunitare	Participarea la activități de voluntariat în cadrul Strategiei Naționale Acțiunea Comunitară (SNAC), prin integrarea în comunitate prin dezvoltarea educațională a beneficiarilor aflați într-o situație vulnerabilă, urmare a aportului membrilor comunității	noiembrie 2021 – august 2022	Coordonatorii grupelor de voluntari beneficiari	Participarea grupului țintă vizat la cel puțin o activitate de voluntariat adaptată situației pandemice	Tabele cu voluntarii certificate de participare Raport de evaluare
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ					
3.2. Asigurarea funcționării descentralizării autonomiei instituției	3.2. 1 Creșterea gradului de conștientizare a părinților privind importanța implicării lor în educația copiilor în colaborarea cu grădinița				
DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	
Relații comunitare	Activități online de îndrumare/consiliere a familiilor copiilor de către toate cadrele didactice cu privire la: -procedurile aplicate în situația alternării învățării față în față cu învățarea la distanță, precum în situația derulării scenariului doi; -utilizarea în siguranță a instrumentelor online; -protecția împotriva riscurilor în mediul online la care pot fi expuși copiii;	Septembrie octombrie 2021 ori de câte ori este nevoie	Fiecare educatoare RFC Director	Realizarea, de către fiecare educatoare, a cel puțin 2 activități de îndrumare a familiilor copiilor /semestru Adecvarea consilierii la nevoile reale ale preșcolarilor (nevoi educaționale, de mișcare, de contact social, de timp liber; explicații echilibrate despre contextul pandemic existent)	

	-desfășurarea demersurilor educaționale în mediul on-line, pe platforma G-Suite for Education			
Relații comunitare	Participarea părinților din comitetul de părinți la activități de tipul masă rotundă pe tema importanței implicării lor în educația preșcolarilor (adaptate situației pandemice, online)	anul 2021-2022	Fiecare educatoare	Creșterea gradului de conștientizare a părinților privind importanța implicării lor în educația copiilor în colaborarea cu grădinița

OBIECTIV GENERAL 4:

Intensificarea promovării imaginii grădiniței în comunitate prin desfășurarea de către fiecare cadru didactic de activități în cel puțin un proiect/program educațional pe an școlar, la nivel local și județean, național și/sau internațional diseminarea adecvată a acestora până la finalul anului școlar 2023-2024

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMA
4.1. Elaborarea derularea de proiecte/ programe educaționale, la nivel local și județean, național	4.1.1 Cel puțin 75% dintre educatoare derulează proiecte/ programe educaționale, la nivel local, județean, național 4.1.2. Derularea în condiții de siguranță a activităților cuprinse în calendarul fiecărui proiect/program educațional, cu respectarea termenelor stabilite în îndeplinirea obiectivelor vizate

DOMENIUL	ACTIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
----------	---------	-----------------	--------------	--------------------------	------------------------

Curriculum	Desfășurarea unor programe/activități educaționale extrașcolare/proiecte pentru sănătate/educație civică/educație cultural-artistică Științifică/ educație ecologică/educație prin sport/educație rutieră/ stimularea interesului pentru lectură, care presupun varianta online sau participare indirectă	anul 2021-2022	Fiecare educatoare	Adekvarea activităților proiectelor/ programelor educaționale la nevoile reale ale copiilor grădiniței la contextul pandemiei	Informări semestriale elaborate de coordonatorul de proiecte programe educative și extrașcolare
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ					
4.2. Derularea unui proiect la nivel european	4.2. 1 Derularea în condiții optime a proiectului Erasmus+ și/sau a cel puțin 1 proiect eTwinning				
DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
Resurse umane	Scrisoarea depunerii candidaturii pentru Acțiunea-cheie 1 sau Acțiunea-cheie 2 (KA2 proiecte de parteneriat strategice) în cadrul Proiectului Erasmus+	conform termenelor ANPCDEFP	Director /Responsabilul cu proiecte și programe europene	Depunerea la termen a formularului de aplicație	Listă de control-verificare

Curriculum	Implementarea proiectului Erasmus+	an școlar 2021-2022	Echipa de proiect de implementare proiect	Implementarea proiectului Erasmus+ în conformitate cu obiectivele stabilite în formularul de candidatură	Raportul responsabilității cu proiecte programe europene
Curriculum	Derularea a cel puțin un proiect eTwinning	an școlar 2021-2022	Director Responsabilul cu proiecte programe europene	Derularea proiectului eTwinning în conformitate cu obiectivele stabilite	Raportul responsabilității cu proiecte programe europene

OBIECTIV

4.3. Implicarea tuturor factorilor educativi în acțiunea de promovare a imaginii instituției, prin învățarea comunității în derularea de proiecte/programe educaționale popularizare, în comunitate, a rezultatelor obținute de preșcolari în cadrul programelor/ proiectelor

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

4.3.1 Diversificarea ofertei curriculare educaționale a instituției, în acord cu preferințele părinților/copiiilor
4.3.2 Diversificarea intensificarea acțiunilor de popularizare, în comunitate, a rezultatelor obținute de preșcolari în cadrul programelor/ proiectelor

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

DOMENIUL	ACTIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MILOACE DE VERIFICARE
Curriculum	Diversificarea ofertei curriculare educaționale a instituției	martie-aprilie 2022	Director Corpul profesoral	Cuprinderea, în oferta educațională a grădiniței, de opțiuni noi, atractive, în afara curriculumului, în acord cu preferințele părinților/ copiiilor	Listă de control-verificare
Relații comunitare	Susținerea unor activități de diseminare comunitate, adaptate contextului pandemic	Anul 2021-2022	Listă de control verificare	Adaptarea activităților de diseminare în comunitate la contextul andemic	Listă de control-verificare

Relații comunitare	Publicarea de articole/știri privind activitățile rezultate obținute în cadrul programelor/ proiectelor	Anul școlar 2021-2022	Director Corpul profesoral	Numărul calitatea articolelor publicate	Listă de control-verificare
--------------------	---	-----------------------	-------------------------------	---	-----------------------------

4. MECANISME INSTRUMENTE DE MONITORIZARE SI EVALUARE

Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a PDI se vor compara cu prioritățile stabilite. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, cu părinții ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (anuale semestriale), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al grădiniței.

- Situații comparative ale rezultatelor obținute de copii la cele două testări (inițială și finală)
- Rezultatele obținute de copii la concursuri școlare, concursuri artistice și sportive
- Gradul de formare a cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă obținere de grade didactice
- Starca bazei didactico-materiale a grădiniței
- Gradul de implicare în proiecte comunitare
- Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea grădiniței

4.1. MONITORIZAREA INTERNA

ACTIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	NREGISTRARE A REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1. Elaborarea afişarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Septembrie 2021	-produsul final	de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2. Curriculum la decizia școlii: proiectare	Director	-șefii catedrelor;	Pe parcursul derulării proiectului	-proiect CDS	-FIIF de evaluare	-standardele de evaluare

aplicare							
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-în baza de date a unității	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	-educatoare, copii, personal administrativ	-săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	-volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	-responsabil cu proiecte programe educationale si cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a unității	-analize, de evaluare	-număr proiecte
6.	Imagina grădiniței reflectată în massmedia	Director	-responsabil cu promovarea imaginii instituției	-săptămânal	-în baza de date a unității	-situații statistice	

4.2. EVALUARE INTERNĂ/ AUTOEVALUARE

NR.	ACTIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	NREGISTAREA REZULTATELO	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele optionale realizate în urma chestionării părinților	Director	-comisia pentru asigurarea evaluarea calității, responsabili comisii	-la finalul acțiunii	-în baza de date	-chestionare, fise de apreciere, fise de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline optionale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare,	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității responsabili comisii	-semestrial	-în baza de date	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul copiilor cu rezultate de performanță

	reflectată în rezultatele copiilor							
3.	Situația spațiilor de învățământ a clădirilor școlare — adaptarea la contextul academic	Director	-comisia pentru asigurarea evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date	-analize, rapoarte		creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate de grădiniță	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date	-analize		-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale reflectate în mass media locală și națională	Director	-responsabil cu promovarea grădiniței	-lunar	-în baza de date	-statistici, rapoarte		-numărul de apariții pozitive în mass-media

4.3. EVALUARE EXTERNA

Va fi realizată de reprezentanții ISJ, MECS.

BIBLIOGRAFIE

- Iosifescu, S., (coord.), Management educațional pentru instituțiile de învățământ, București, Tipogrup prees 2001