



Grădinița cu Program Prelungit nr. 3
Str. Alea Trandafirilor, nr. 3, Târgoviște
Telefon/Fax : 0345100242
e-mail: gradi_3tgv@yahoo.com
site: https://gradinita3targoviste.ro/

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL GRĂDINIȚEI CU PROGRAM
PRELUNGIT NR. 3 TÂRGOVIȘTE,**

JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

HOTĂRÂREA NR. 35 / 10. 06. 2022

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prelungit nr.3 Târgoviște, întrunit
în sedința din data de 10. 06. 2022

În conformitate cu prevederile:

- Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 5.154 din 30 august 2021 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Hotărârea nr. 569/ 2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat;
- Adresei nr. 91/ 07. 06. 2022 SLI Dâmbovița cu referire la HG nr. 34/ 2018 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă, precum și a condițiilor de acordare a acestuia pentru personalul din familia ocupațională de funcții bugetare "Învățământ" și a art. 42 din Contractul colectiv de muncă.
- Ordinului nr. 5447/ 2020 din 31. 08. 2020 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

Având în vedere Procesul – verbal al ședinței Consiliului de administrație al Grădiniței cu Program Prelungit nr. 3 Târgoviște consemnat în Registrul de procese verbale, în data de 10. 06. 2022

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă cererile de concediu de odihnă ale personalului din unitate pe perioada vacanței de vară.

Art. 2 Se aprobă cererile pentru decontarea cheltuielilor de navetă pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic, luna mai 2022.

Art. 3 Se avizează Planul de măsuri privind reparațiile și igienizarea spațiilor de învățământ pe perioada vacanței de vară.

Art. 4 Se aprobă Referatul de necesitate pentru achiziționarea materialelor de curățenie și a materialelor de reparație și igienizare.

Art. 5 Se amână răspunsul la adresa venită din partea SLI Dâmbovița.

Art. 6 Se aprobă delegarea atribuțiilor de serviciu către doamna profesor pentru învățământul preșcolar Pîrvulescu Daniela - Adina, membru al consiliului de administrație, în situația imposibilității exercitării atribuțiilor (accident, boală și altele asemenea) de către director, în anul școlar 2021 - 2022.

Președinte C.A.,

prof. BAICU Cristina - Elena



Întocmit,

Secretar C.A.,

Prof. Iacob Adriana - Alexandra