

ORDIN Nr. 6.584
pentru aprobarea Metodologiei privind intocmirea Raportului descriptiv
de evaluare referitor la dezvoltarea fizica si la formarea
competentelor cognitive si socioemotionale ale copilului,
la finalul grupei mari a gradinitei

In baza prevederilor art. 99 alin. (1) si art. 121 alin. (3) din Legea invatamantului preuniversitar [nr. 198/2023](#), cu modificarile si completarile ulterioare, avand in vedere Ordinul ministrului educatiei [nr. 6.072/2023](#) privind aprobarea unor masuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului national de invatamant preuniversitar si superior, cu modificarile ulterioare, precum si Referatul de aprobare nr. 2.881 din 29.08.2024,

in conformitate cu Hotararea Guvernului [nr. 277/2020](#) privind organizarea si functionarea Centrului National de Politici si Evaluare in Educatie,

in temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotararea Guvernului [nr. 731/2024](#) privind organizarea si functionarea Ministerului Educatiei,

ministrul educatiei emite prezentul ordin.

Art. 1. - Se aproba Metodologia privind intocmirea Raportului descriptiv de evaluare referitor la dezvoltarea fizica si la formarea competentelor cognitive si socioemotionale ale copilului, la finalul grupei mari a gradinitei, prevazuta in anexa care face parte integranta din prezentul ordin.

Art. 2. - Directia generala invatamant preuniversitar, Directia generala minoritati si relatia cu Parlamentul, din cadrul Ministerului Educatiei, Centrul National de Politici si Evaluare in Educatie si inspectoratele scolare judetene/al municipiului Bucuresti si unitatile de invatamant duc la indeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. - Prezentul ordin se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

p. Ministrul educatiei,
Gigel Paraschiv,
secretar de stat

Bucuresti, 4 septembrie 2024.
Nr. 6.584.

ANEXA

METODOLOGIE
privind intocmirea Raportului descriptiv de evaluare referitor
la dezvoltarea fizica si la formarea competentelor cognitive si
socioemotionale ale copilului, la finalul grupei mari a gradinitei

Capitolul I
Dispozitii generale

Art. 1. - (1) Prezenta metodologie reglementeaza intocmirea, completarea si valorificarea Raportului descriptiv de evaluare referitor la dezvoltarea fizica si la formarea competentelor cognitive si socioemotionale ale copilului, la finalul grupei mari a gradinitei.

(2) Raportul descriptiv de evaluare referitor la dezvoltarea fizica si la formarea competentelor cognitive si socioemotionale ale copilului, la finalul grupei mari a gradinitei, denumit in continuare Raport descriptiv de evaluare, se completeaza pentru toti copiii din grupele mari din cadrul unitatilor de invatamant cu grupe de nivel prescolar.

(3) Scopul intocmirii Raportului descriptiv de evaluare il reprezinta orientarea si optimizarea procesului de predare-invatare a copiilor in etapa scolara urmatoare, respectiv in clasa pregatitoare, sprijinind profesorul pentru invatamant primar/invatatorul in procesul de personalizare a abordarii didactice in functie de interesele, nevoile si potentialul fiecarui copil, precum si in procesul de construire a sarcinilor de invatare optime, pentru intreaga formatiune de studiu si pentru fiecare copil in parte.

(4) Modelul Raportului descriptiv de evaluare se regaseste in anexa nr. 1.

Art. 2. - Procesul de evaluare a copiilor la finalul grupei mari a gradinitei se desfasoara

pe tot parcursul anului scolar si se incheie in lunile mai-iunie, dar nu mai tarziu de ultima zi a cursurilor din anul scolar, prin completarea Raportului descriptiv de evaluare cu aspectele privind nivelul realizarii/dobandirii comportamentelor stabilite in Profilul de formare al absolventului, in Curriculumul pentru educatia timpurie, in Reperele fundamentale in invatarea si dezvoltarea timpurie a copilului de la nastere la 7 ani sau in urma inregistrarii consemnate in caietul de observatii si in Fisa de apreciere a progresului individual al copilului.

Art. 3. - (1) Raportul descriptiv de evaluare este un document-tip, structurat pe urmatoarele sectiuni:

a) date de identificare ale prescolarului;

b) continutul raportului, cu urmatoarele delimitari: dezvoltare fizica, competente cognitive (in care se realizeaza consemnari ale indicatorilor comportamentali realizati/indepliniti de copil, specifici domeniilor Dezvoltare cognitiva si cunoasterea lumii, Dezvoltarea limbajului, a comunicarii si a premiselor citirii si scrierii) si competente socioemotionale (in care se realizeaza consemnari ale indicatorilor comportamentali realizati/indepliniti de copil, specifici domeniilor Dezvoltare socioemotionala si Capacitati si atitudini in invatare) din Curriculumul pentru educatia timpurie, din Profilul de formare al absolventului si din Reperele fundamentale in invatarea si dezvoltarea timpurie a copilului de la nastere la 7 ani;

c) observatii, aprecieri si recomandari.

(2) Pentru prescolarii din grupele cu predare in limba minoritatilor nationale se au in vedere, la domeniul Dezvoltarea limbajului, a comunicarii si a premiselor citirii si scrierii, dimensiunile dezvoltarii si comportamentele mentionate in Curriculumul pentru educatia timpurie in vigoare, atat la sectiunea a), cat si la sectiunea b).

Art. 4. - Activitatea de intocmire/revizuire/actualizare a formatului-tip al Raportului descriptiv de evaluare este asigurata de Ministerul Educatiei, prin Centrul National de Politici si Evaluare in Educatie, denumit in continuare CNPEE.

Capitolul II

Completarea Raportului descriptiv de evaluare la finalul grupei mari a gradinitei

Art. 5. - La inceputul anului scolar, cadrul didactic/cadrele didactice ale grupei informeaza familia fiecarui prescolar din grupa mare la care isi desfasoara activitatea despre Raportul descriptiv de evaluare, despre utilitatea si structura acestuia.

Art. 6. - (1) Cadrul didactic/Cadrele didactice de la grupa mare a gradinitei consemneaza in Caietul de observatii si in Fisa de apreciere a progresului copilului inainte de intrarea in invatamantul primar informatii privind comportamentele manifestate de copii pe durata parcurgerii invatamantului prescolar. Aceste informatii, precum si consultarea indicatorilor din Profilul de formare al absolventului (sectiunea Invatamant prescolar) sau din Reperele fundamentale in invatarea si dezvoltarea timpurie a copilului de la nastere la 7 ani sprijina intregul demers de completare a Raportului descriptiv de evaluare.

(2) Raportul descriptiv de evaluare este completat de catre cadrul didactic/cadrele didactice de la grupa respectiva, in colaborare cu consilierul scolar angajat al unitatii de invatamant sau desemnat de centrul judetean de resurse si asistenta educationala/Centrul Municipiului Bucuresti de Resurse si Asistenta Educationala (CJRAE/CMBRAE), apeland la informatiile colectate din Caietul de observatii si din Fisa de apreciere a progresului copilului inainte de intrarea in invatamantul primar, precum si la informatiile colectate in urma discutiilor cu parintii copilului.

(3) Cadrul didactic/Cadrele didactice asigura completarea raportului tinand cont de Instructiunile de completare a Raportului descriptiv de evaluare din anexa nr. 2.

(4) Raportul descriptiv de evaluare este tiparit, semnat de cadrul didactic, de profesorul consilier scolar, de director, de parinti si inregistrat in unitatea de invatamant si ulterior la unitatea de invatamant unde copilul frecventeaza clasa pregatitoare.

(5) Rapoartele descriptive de evaluare se arhiveaza la nivelul unitatii de invatamant, pana in ultima zi a anului scolar, in care acesta a fost intocmit. Ulterior, rapoartele descriptive de evaluare sunt scanate si arhivate electronic de unitatea de invatamant, pentru o perioada de doi ani de la inscrierea copilului la scoala.

(6) Raportul descriptiv de evaluare poate fi consultat de catre:

a) conducerea unitatii de invatamant cu grupe de nivel prescolar, de cadrele didactice care desfasoara activitati cu copilul la grupa si de profesorul consilier scolar mentionat la art. 6 alin. (2), pe toata durata frecventarii grupei mari a gradinitei de catre copil, pentru coordonarea demersurilor de urmarire si sprijin acordat acestuia pentru a-si atinge potentialul;

b) conducerea unitatii de invatamant cu clase de nivel primar si cadrul didactic care a preluat copilul la clasa pregatitoare, pe toata durata frecventarii clasei pregatitoare de catre copil/elev, pentru coordonarea demersurilor de cunoastere a copilului, de adaptare a acestuia la cerintele scolare si de proiectare a demersului didactic corespunzator nevoilor acestuia;

c) parintele copilului prescolar, in momentul inmanarii acestuia de catre cadrul didactic/cadrele didactice de la grupa, cu mentiunea obligativitatii transmiterii acestuia unitatii de invatamant la care este inscris elevul pentru a frecventa clasa pregatitoare,

respectiv invatatorului/profesorului pentru invatamantul primar, in prima saptamana de scoala a anului scolar respectiv;

d) reprezentanti ai inspectoratului scolar/Ministerului Educatiei, in vederea monitorizarii si analizei performantelor prescolarilor, conform Curriculumului pentru educatia timpurie, respectiv Curriculumului pentru clasa pregatitoare.

Art. 7. - (1) In situatia in care parintele/reprezentantul legal al copilului se afla in imposibilitatea de a depune Raportul descriptiv de evaluare la unitatea de invatamant unde inscrie copilul, in termenul stabilit, unitatea de invatamant are obligatia de a pastra documentul in conditii de siguranta, urmand a fi predat unitatii de invatamant la care este inscris copilul, la solicitarea acesteia.

(2) In situatia in care parintele/reprezentantul legal al copilului refuza sa semneze Raportul descriptiv de evaluare, cadrul didactic mentioneaza pe document refuzul semnarii; unitatea de invatamant are obligatia de a pastra documentul in conditii de siguranta, urmand a fi predat unitatii de invatamant la care este inscris copilul, la solicitarea acesteia.

Capitolul III

Valorificarea Raportului descriptiv de evaluare la finalul grupei mari a gradinitei

Art. 8. - Raportul descriptiv de evaluare este valorificat pentru optimizarea procesului educativ in ansamblul sau si pentru fundamentarea deciziilor de orientare si consiliere educationala, stand la baza intocmirii/actualizarii planului individualizat de invatare, pentru fiecare copil.

Art. 9. - (1) Cadrul didactic/Cadrele didactice care desfasoara activitatea la grupa mare a gradinitei prezinta individual parintilor/reprezentantilor legali ai copiilor, cu scopul de a-i implica pe acestia in activitatea educativa, rezultatele pozitive ale activitatii copiilor, respectiv aspectele care necesita sprijin/ameliorare in etapa care urmeaza.

(2) Raportul descriptiv de evaluare intocmit este inmanat parintilor/reprezentantilor legali ai copilului, cu mentiunea ca raportul reprezinta un document obligatoriu, care vine in completarea dosarului de inscriere a copilului in clasa pregatitoare. Parintele inmaneaza cadrului didactic din invatamantul primar care a preluat copilul, in prima saptamana de scoala din acel an scolar, Raportul descriptiv de evaluare.

(3) In cazul in care, in timpul anului scolar, pe durata frecventarii grupei mari, copilul se transfera intr-o alta unitate de invatamant, parintele/reprezentantul legal al acestuia primeste o copie a fisei de apreciere a progresului copilului, inainte de intrarea in invatamantul primar, completata pana la data transferului, emisa „conform cu originalul”, numar de iesire din unitate, precum si semnatura directorului acesteia.

Capitolul IV

Dispozitii finale

Art. 10. - Conducerile unitatilor de invatamant asigura informarea celor interesati cu privire la continutul prezentei metodologii, prin urmatoarele categorii de activitati:

- a) afisarea la avizierul unitatii de invatamant si pe pagina web institutionala;
- b) prezentarea in cadrul consiliului profesoral;
- c) organizarea unor intalniri cu parintii/reprezentantii legali ai copilului;
- d) alte activitati care sa asigure buna informare a beneficiarilor directi/indirecti.

Art. 11. - Raportul descriptiv de evaluare se incarca pe platforma informatica dedicata, conform unei proceduri elaborate de catre CNPEE.

Art. 12. - Raportul descriptiv de evaluare face parte integranta din portofoliul educational al copilului.

Art. 13. - Inspectoratele scolare judetene/al municipiului Bucuresti monitorizeaza completarea si valorificarea rapoartelor descriptive de evaluare ale copiilor din grupa mare si efectele colaborarii cadrelor didactice din invatamantul prescolar si primar, ale colaborarii parintilor/reprezentantilor legali cu cadrele didactice, pe durata parcurgerii de catre copil a grupei mari si a clasei pregatitoare.

Art. 14. - Continutul Raportului descriptiv de evaluare este confidential, iar unitatea scolara are obligatia de a respecta Regulamentul (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de a abrogare a Directivei 95/46/CE si de a asigura confidentialitatea si protectia datelor cu caracter personal.

Art. 15. - Anexele nr. 1 si 2 fac parte integranta din prezenta metodologie.

MINISTERUL EDUCATIEI	CENTRUL NATIONAL DE POLITICI SI EVALUARE IN EDUCATIE
JUDETUL LOCALITATEA UNITATEA DE INVATAMANT NR. RAPORT DESCRIPTIV DE EVALUARE referitor la dezvoltarea fizica si la formarea competentelor cognitive si socioemotionale ale copilului, la finalul grupei mari a gradinitei ANUL SCOLAR NUMELE SI PRENUMELE PRESCOLARULUI COD SIIIR	

Nota de prezentare

- Prezentul document este unul reglator, conform art. 30 alin. (1) si art. 99 alin. (1) din Legea invatamantului preuniversitar [nr. 198/2023](#), cu modificarile si completarile ulterioare.
- Se fundamenteaza pe urmatoarele documente: Curriculum pentru educatia timpurie, aprobat prin Ordinul ministrului educatiei nationale [nr. 4.694/2019](#), Profilul de formare al absolventului, aprobat prin Ordinul ministrului educatiei [nr. 6.731/2023](#), Reperele fundamentale in invatarea si dezvoltarea timpurie a copilului de la nastere la 7 ani, aprobat prin Ordinul ministrului educatiei nr. 4.628/2024.
- Este un document-tip ce evidentiaza la finalul gradinitei modul in care fiecare copil detine un nivel de cunostinte si abilitati, necesare pregatirii lui pentru viata si adaptarii sale in mediul scolar.

Mod de completare

- Prezentul raport este obligatoriu de intocmit pentru fiecare copil, la finalul grupei mari din invatamantul prescolar.
- Acesta se completeaza de echipa cadru didactic-profesor consilier scolar.

Precizari

- Sectiunile B2 si B3 ale raportului de evaluare fac referire la detinerea de catre copil a unor competente, iar precizarile din paranteze vizeaza comportamentele specificate in Curriculumul pentru educatia timpurie, deoarece la finalul grupei mari de gradinita trebuie sa existe create premisele formarii competentelor scolare.
- Acest raport va fi valorificat pentru optimizarea procesului educational in ansamblul sau si pentru fundamentarea deciziilor de orientare si consiliere educationala.
- Continutul raportului de evaluare are caracter confidential si se comunica doar parintilor/reprezentatilor legali, la finalul perioadei de evaluare.
- Raportul de evaluare este unul dintre documentele necesare pentru inscrierea copilului la clasa pregatitoare.

Sectiunea A

DATE DESPRE COPIL:

DATA NASTERII COPILULUI
 PERIOADA IN CARE A FRECVENTAT CURSURILE UNEI UNITATI DE INVATAMANT DIN EDUCATIA TIMPURIE*

ALTE MENTIUNI:

* Se precizeaza perioada/perioadele in care copilul a frecventat unitatea de invatamant. De exemplu, 1.09.2021-12.12.2021 sau 1.09.2021-31.07.2022).

Sectiunea B

B.1. DEZVOLTARE FIZICA (se refera la indicatori comportamentali realizati/indepliniti de copil, specifici domeniului de Dezvoltare fizica, a sanatatii si igienei personale)

Nr. crt.	Indicatori comportamentali	Evaluare finala	
		Realizat	Nerealizat
1	Isi pozitioneaza corpul si membrele in mod corespunzator pentru a imita ceva sau pe cineva sau pentru a executa o miscare (a prinde o minge, a arunca ceva etc.).		
2	Demonstreaza manualitate in realizarea de activitati variate.		
3	Demonstreaza constientizarea simturilor in actiuni (recunoaste obiecte ascunse prin pipait, fara sa le vada, executa miscari la auzirea unor comenzi, recunoaste mirosuri etc.).		
4	Demonstreaza independenta in igiena personala (se spala si se sterge singur pe maini, isi acopera gura cu mana cand stranută, cand tuseste, foloseste independent toaleta, foloseste batista etc.).		
5	Demonstreaza cunoasterea regulilor de siguranta in jocul simbolic.		
6	Cere ajutor cand el sau un coleg sufera o accidentare sau se gaseste intr-o situatie periculoasa.		
7	Adopta un comportament pozitiv pentru o alimentatie sanatoasa pentru el, precum si in utilizarea frecventa a ingerarii apei potabile, cu regularitate.		
8	Ii face placere sa participe la jocuri, jocuri de miscare, in special in aer liber.		
9	Schimba ritmul, directia, viteza miscarilor la semnale de natura diferita - culoare, sunet, simboluri grafice.		
10	Ii face placere sa participe alaturi de adult la activitati fizice variate, specifice varstei lui, de curatenie si igiena a diferitelor spatii unde locuieste si se joaca,		

	respectiv isi asaza jucariile in ordine, matura, sterge praful, isi asaza in ordine hainele in dulapul lui cu haine etc.		
--	--	--	--

COMENTARII SUPLIMENTARE (sectiunea B.1)

.....

.....

B.2. FORMAREA COMPETENTELOR COGNITIVE (se va face referire la indicatori comportamentali realizati/indepliniti de copil, specifici domeniilor Dezvoltare cognitiva si cunoasterea lumii, Dezvoltarea limbajului, a comunicarii si a premiselor citirii si scrierii)

B.2.1. DEZVOLTARE COGNITIVA SI CUNOASTEREA LUMII

Nr. crt.	Indicatori comportamentali	Evaluare finala	
		Realizat	Nerealizat
1	Poate grupa obiecte care intrunesc doua criterii concomitent.		
2	Lucreaza in grup pentru solutionarea unei probleme, utilizand strategiile dezvoltate de grup.		
3	Creeaza, copiaza si construieste forme (cerc, patrat, triunghi etc.).		
4	Stie sa descrie si sa compare nevoile de baza ale fiintelor vii (de exemplu, beau apa, mananca, se joaca etc.).		
5	Describe timpul probabil si ilustreaza o anumita stare a vremii (de exemplu, utilizeaza semne conventionale pentru ape, pentru fenomene meteo, pentru forme de relief si pentru diferite repere temporale: anotimpuri, zile ale saptamanii, momente ale zilei etc.).		
6	Poate numara cu usurinta pana la 10/20.		
7	Realizeaza experimente pentru a descoperi relatia cauza-efect prin actiunea unor factori asupra obiectelor (de exemplu, pune apa in doua recipiente, unul la soare, altul in congelator, si constata efectele temperaturii asupra apei).		
8	Isi argumenteaza propriile decizii.		
9	Ii face placere sa ingrijeasca plante si animale din apropierea lui, intelegand importanta lor.		
10	Are grija de curatenia mediului evidentiind comportamente pozitive privind reciclarea unor materiale in beneficiul omului si al Pamantului (de exemplu, arunca la cos hartiile si plasticul prin reciclare selectiva, ingrijeste animale mici etc.).		

COMENTARII SUPLIMENTARE (subsectiunea B.2.1)

.....

.....

B.2.2. DEZVOLTAREA LIMBAJULUI, A COMUNICARII SI A PREMISELOR CITIRII SI SCRIERII

Nr. crt.	Indicatori comportamentali	Evaluare finala	
		Realizat	Nerealizat
1	Povesteste un eveniment sau expune o poveste cunoscuta, respectand succesiunea evenimentelor.		
2	Utilizeaza corect in vorbire acordul de gen si numar, foloseste corect persoana si timpul actiunii.		
3	Utilizeaza in vorbire propozitii dezvoltate si fraze.		
4	Recunoaste litere mari/mici de tipar si le pune in corespondenta cu sunetul asociat.		
5	Intelege conceptul de scriere pentru comunicarea unei informatii, a unui mesaj (eticheteaza lucrarile, scrie scurte mesaje de felicitare etc.), in conformitate cu Curriculumul pentru educatia timpurie.		
6	Experimenteaza scrisul cu o varietate de instrumente de scris (creion, pensula, computere etc.), conform Curriculumului pentru educatia timpurie.		
7	Sta si asculta, in momente de lectura, fara sa deranjeze, ramane pana la finalul ei.		
8	Participa activ la discutiile dintr-un grup, ascultand si intervenind in conversatie, exprimandu-si opinia.		
9	Adreseaza intrebari de informare si clarificare si raspunde la intrebari.		
10	Este interesat de citit si incearca sa „citeasca” singur cartile/povestile favorite.		

COMENTARII SUPLIMENTARE (subsectiunea B.2.2)

.....

.....

B.3. FORMAREA COMPETENTELOR SOCIOEMOTIONALE (se face referire la indicatori comportamentali atinsi de copii, specifici domeniilor Dezvoltare socioemotionala si Capacitati si atitudini in invatare)

B.3.1. DEZVOLTARE SOCIOEMOTIONALA

Nr. crt.	Indicatori comportamentali	Evaluare finala	
		Realizat	Nerealizat
1	Urmeaza indicatiile adultilor in ceea ce priveste comportamentul adecvat in anumite situatii.		
2	Isi adapteaza comportamentul in functie de regulile diferitelor situatii (de exemplu, vorbeste in soapta cand intra la biblioteca, cand merge la muzeu etc.).		
3	Interactiunea, din propria initiativa, cu copiii apropiati ca varsta, in diferite contexte.		
4	Isi spune corect numele, prenumele, varsta, luna, ziua, orasul si tara in care s-a nascut.		
5	Impartaseste celorlalti (copii, adulti din anturajul propriu) trairile/emotiile sale si reactioneaza la contexte sociale variate.		
6	Isi exprima si recunoaste emotii de baza cu ajutorul unor desene, picturi sau creatii muzicale specifice varstei.		
7	Manifesta, cu sprijin, abilitati de negociere si de participare la luarea deciziilor in situatii create de adulti cunoscuti sau de copiii cu care interactioneaza.		
8	Reuseste si intelege ca o actiune nerealizata de el nu inseamna un esec, ci inceperea unei alte actiuni pentru a obtine rezultatul dorit.		
9	Isi promoveaza propria imagine ca persoana unica, avand elementele caracteristice specifice (culoarea ochilor, a parului etc.).		
10	Manifesta empatie si acorda sprijin copiilor mai mici sau celor care din diverse motive nu pot realiza o sarcina in joc sau activitate.		

COMENTARII SUPLIMENTARE (subsectiunea B.3.1)

.....

.....

B.3.2. CAPACITATI SI ATITUDINI IN INVATARE

Nr. crt.	Indicatori comportamentali	Evaluare finala	
		Realizat	Nerealizat
1	Formuleaza intrebari referitoare la schimbarile din jur.		
2	Exprima dorinta de a invata sa realizeze anumite actiuni de autoservire, sa confectioneze obiecte, jucarii sau sa gaseasca informatii despre subiecte de care este interesat.		
3	Face planul unei activitati (din 3-4 pasi) si il pune in practica.		
4	Manifesta forme si mijloace noi de exprimare a gandurilor si emotiilor (prin muzica, desen, dans, joc simbolic).		
5	Isi extinde informatiile despre mediul inconjurator si creste respectul fata de fiinte si mediu.		
6	Demonstreaza/Manifesta capacitate de concentrare liniara a atentiei intr-o sarcina de lucru de 20 de minute, fara sprijin extern.		
7	Utilizeaza sau combina materiale si strategii in modalitati noi pentru a explora sau rezolva probleme.		
8	Incearca lucruri noi si incepe sa isi asume riscuri.		
9	Evidentiaza creativitate in realizarea unor sarcini de lucru, respectiv in desene, povesti, rezolvarea unor sarcini in jocurile desfasurate.		
10	Doreste si cauta informatii prin diferite mijloace (carti, albume, dictionare etc.) despre anumite subiecte pe care vrea sa le cunoasca sau sa le aprofundeze.		

COMENTARII SUPLIMENTARE (subsectiunea B.3.2)

.....

.....

OBSERVATII, APRECIERI, RECOMANDARI:

.....

.....

Data:

Intocmit de:

Cadru didactic invatamant prescolar,
.....

Profesor consilier scolar,
.....

Directorul unitatii de invatamant,
.....

Am luat la cunostinta.
Parinte/Reprezentant legal,
.....

ANEXA Nr. 2
la metodologie

Instructiuni de completare a Raportului descriptiv de evaluare

I. Aspecte generale

Raportul se completeaza in perioada mai-iunie a anului scolar in care prescolarul frecventeaza grupa mare a gradinitei.

Pe parcursul anului scolar cadrele didactice de la grupa completeaza in Caietul de observatii sau in Fisa de apreciere a progresului, dupa caz, comportamente sesizate la o anumita perioada de timp sau cu diferite ocazii. Acestea constituie baza de completare a Raportului descriptiv de evaluare.

In situatia in care, in timpul anului scolar, pe durata frecventarii grupei mari, copilul se transfera intr-o alta unitate de invatamant, parintele/reprezentantul legal al acestuia primeste o copie a Fisei de apreciere a progresului copilului, inainte de intrarea in invatamantul primar, semnata de cadrul didactic/cadrele didactice de la grupa, completata pana la data transferului, emisa „conform cu originalul”, avand numar de iesire din unitate, cu stampila unitatii de invatamant, precum si semnatura directorului acesteia.

In situatia in care gradinita sau sectia unitatii de invatamant nu are profesor consilier scolar, centrul judetean de resurse si asistenta educationala/Centrul Municipiului Bucuresti de Resurse si Asistenta Educationala va desemna, la inceputul anului scolar, o persoana din cadrul acesteia care va face echipa cu cadrul didactic/cadrele didactice in redactarea Raportului descriptiv de evaluare.

La sectiunea A va fi evidentiata perioada in care copilul a frecventat cursurile unei gradinite, iar pentru alte mentiuni se completeaza, daca este cazul, situatii diverse ale parcursului educational.

La sectiunea B va fi bifat, pentru fiecare indicator, gradul de manifestare al acestuia, ca Realizat sau Nerealizat.

La rubrica Comentarii suplimentare pot fi mentionate comportamentele inregistrate in Caietul de observatii, Fisa de apreciere a progresului sau alte aspecte considerate relevante de catre cadrul didactic, in prezentarea cat mai fidela a aspectelor sesizate si constatate.

In situatia in care Raportul descriptiv de evaluare se completeaza pentru un copil cu cerinte educationale speciale sau cu o situatie speciala, care are documente in acest sens, la rubrica de Comentarii speciale si in rubrica Observatii, aprecieri si recomandari vor fi evidentiata si situatiile de progres ale acestuia.

Cadrul didactic/Cadrele didactice care isi desfasoara activitatea la grupa si profesorul consilier scolar desemnat vor evidenta acele comportamente, cunostinte, informatii sau abilitati care ii sunt specifice prescolarului, facand recomandari in vederea atat a dezvoltarii sau remedierii unor comportamente nerealizate, cat si a valorificarii unor abilitati evidentiata.

Continutul Raportului descriptiv de evaluare este confidential, iar unitatea scolara are obligatia de a respecta Regulamentul (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE si de a asigura confidentialitatea si protectia datelor cu caracter personal.

II. Exemplu privind modelul de completare a rubricilor

Nr. crt.	Indicatori comportamentali	Evaluare finala	
		Realizat	Nerealizat
1	Isi pozitioneaza corpul si membrele in mod corespunzator pentru a imita ceva sau pe cineva sau pentru a executa o miscare (a prinde o minge, a arunca ceva etc.).	ü	-
2	Isi pune singur pantofii si isi leaga sireturile, putand sa se imbrace si sa se dezbrace singur.	-	ü
3	Demonstreaza constientizarea simturilor in actiuni (recunoaste obiecte ascunse prin pipait, fara sa le vada, executa miscari la auzirea unor comenzi, recunoaste mirosuri etc.).	ü	-

4	Demonstrează independentă în igiena personală (se spală și se șterge singur pe mâini, își acoperă gura cu mâna când strănută, când tusește, folosește independent toaleta, folosește batista etc.).	ü	-
5	Demonstrează cunoașterea regulilor de siguranță în jocul simbolic.	ü	-
6	Cere ajutor când el sau un coleg suferă o accidentare sau se găsește într-o situație periculoasă.	-	ü
7	Adoptă un comportament pozitiv pentru o alimentație sănătoasă pentru el, precum și în utilizarea frecventă a ingerării apei potabile, cu regularitate.	-	ü
8	Îi face plăcere să participe la jocuri, jocuri de mișcare, în special în aer liber.	ü	-
9	Își coordonează mișcările în funcție de ritm, cadență, pauză, semnale sonore, melodii etc.	ü	-

III. Exemplu de model de completare - COMENTARII SUPLIMENTARE (secțiunea B.1)

- Poate folosi unele aplicații digitale sau jocuri fără ajutor, știe că trebuie să ceară permisiune înainte de a folosi internetul.

- Este pasionat de jocurile educative, pe calculator.

- Îi place mult să danseze.

- Se îmbracă și se încălță singur, dar are nevoie de sprijinul adultului.

- Îi plac mult jocurile de mișcare, având bune abilități motrice.

IV. Precizări privind completarea secțiunilor Comentarii suplimentare

- Comportamentele enumerate în cele ce urmează sunt preluate din Profilul de formare al absolventului - învățământ prescolar, secțiunea Atribute. Ele constituie sugestii pentru completarea zonei din raport denumite Comentarii suplimentare.

- Facem precizarea că respectivele comportamente enumerate constituie sugestii pentru completarea zonei din raport denumite Comentarii suplimentare.

- Propunem o posibilă selecție a comportamentelor, astfel:

- pentru B1 autonomie și reziliență;

- pentru B2 comunicare, responsabilitate și creativitate;

- pentru B3 colaborativ, reflexiv, prospectiv și etic.

- Cadrul didactic/Cadrele didactice împreună cu consilierul școlar care completează

Raportul descriptiv de evaluare pot selecta acele atribute care îl caracterizează cel mai bine pe copil.

B1.

Autonom

- poate realiza sarcini simple în clasă, acasă sau în diferite locuri unde este alături de copii și/sau adulți (de exemplu, așezatul mesei, spălatul veselei, ordonarea lucrurilor/jucăriilor, îmbrăcat/dezbrăcat fără ajutor etc.);

- își alege modul de lucru/de activitate preferat, ținând cont de recomandările adulților din jur și solicitând sprijin la nevoie;

- poate folosi unele aplicații digitale sau jocuri fără ajutor, știe că trebuie să ceară permisiune înainte de a folosi internetul.

Rezilient

- se joacă alături de copii și rămâne angajat în activitate până la finalizarea acesteia, cu sprijinul adulților și colegilor, după caz;

- încearcă să realizeze o activitate din nou, chiar dacă nu a reușit de prima dată;

- continuă sau revine asupra sarcinilor dificile, fără să fie deturnat de frustrare;

- se calmează cu ajutorul adultului; cere ajutor, atunci când are nevoie;

- își așteaptă rândul în jocurile, discuțiile sau activitățile din clasă;

- acceptă roluri/responsabilități și le îndeplinește.

B2.

Comunicativ

- participă la discuții în contexte variate, cu colegii și cu adulții din jur;

- formulează păreri sau opinii personale în interacțiunea cu ceilalți;

- redă idei, păreri, gânduri, folosind instrumente de scris, de desenat, inclusiv utilizând noile tehnologii;

- spune povești papusilor/jucăriilor, altor copii sau adulților, folosind cartea ca suport;

- poate comunica minimal într-o limbă străină (cuvinte și expresii uzuale, adecvate activităților specifice vârstei).

Creativ

- poate realiza materiale, desene, povești sau jocuri în manieră proprie, cu elemente diferite față de cele ale altor copii;

- inventează cântece, povești sau cuvinte noi;

- propune soluții noi într-un joc sau într-o activitate și este interesat de soluțiile găsite de colegi.

Responsabil

- are responsabilități punctuale în familie sau în cadrul grupei;

- aplică rutine de igienă și îngrijire personală, inclusiv în ceea ce privește o alimentație sănătoasă și efectuarea de activități fizice de întreținere a stării de sănătate;

- tratează cu grijă și blăndește animale, plante;

- participă la activități de îngrijire și protecție a mediului înconjurător, la reciclarea materialelor;

- este interesat de fenomene naturale exceptionale/calamitati naturale si intelege pagubele ce pot fi provocate de acestea sau de unele actiuni ale omului;
- este constient de existenta tehnologiei si a modului in care aceasta imbunatateste si afecteaza viata;
- aplica reguli de baza pentru siguranta in mediul online, stabilite impreuna cu adultii;
- demonstreaza grija/preocupare pentru emotiile si dorintele colegilor;
- identifica si accepta diferente si similaritati in ceea ce priveste preferintele sale si ale colegilor.

B3.

Reflexiv

- isi exprima preferintele pentru anumite activitati, jocuri sau aplicatii;
- ii place sa invete/sa descopere informatii noi despre un subiect care il pasioneaza;
- lucreaza cu colegii pentru solutionarea unei probleme, discuta cand si de ce o situatie este problematica, provocatoare;
- poate sa descrie anumite schimbari, fenomene, evenimente simple din viata curenta;
- cere sprijinul adultilor in invatare, atunci cand are nevoie.

Colaborativ

- participa si initiaza jocuri si activitati impreuna cu alti copii, imparte resurse si materiale de lucru;
- intelege ca oamenii sunt diferiti;
- se joaca impreuna cu alti copii, indiferent de diferentele dintre acestia, cu sprijinul adultilor, atunci cand este cazul;
- are cel putin un prieten in grupa/grupul de joaca, imparte lucruri cu acesta si/sau ii impartaseste ceea ce stie/simte;
- este preocupat sa se impace cu colegii, in cazul unei neintelegeri.

Prospectiv

- afla despre diferite profesii/meserii si poate spune ce ar dori sa faca atunci cand va fi adult;
- este curios sa exploreze noi jocuri, activitati, inclusiv aplicatii digitale.

Etic

- respecta regulile stabilite de comun acord cu colegii si cu adultii;
- utilizeaza frecvent formulele de salut si de politete in situatiile potrivite;
- ofera sprijin colegilor care ii cer ajutorul, in joc sau in activitatile curente si doreste sa imparta jucarii/lucruri, in cele mai multe cazuri;
- distinge faptele bune de cele rele si poate identifica situatii in care cei din jur nu respecta anumite reguli;
- recunoaste semne de violenta/agresiune, despre care vorbeste cu adultii;
- respecta regulile privind folosirea dispozitivelor digitale si a internetului.

V. Sugestii in vederea completarii rubricii Observatii, aprecieri, recomandari

In vederea completarii rubricii Observatii, aprecieri si recomandari pot fi utilizate urmatoarele elemente:

- atent, grijuliu, ambitios, muncitor, creativ, cooperant, introvertit, expansiv etc.;
- urmeaza instructiunile cu atentie, are o atitudine pozitiva, da dovada de compasiune, este (deosebit de) talentat, s-a evidentiat prin creativitate in redarea unor povesti, dar este uneori timid etc.

Exemple de feedback pozitiv:

Exemplu: Copilul dumneavoastra exceleaza in domeniul ... si are de imbunatatit/trebuie sa persevereze in ...

Aspecte care vor putea fi valorificate in viitor:

Exemplu: Copilul dumneavoastra a facut progres in realizarea activitatilor manuale, dovedind bune deprinderi si trebuie incurajat si sprijinit in utilizarea unei diversitati de materiale si instrumente/obiecte, de exemplu, carton/panza, respectiv pensula, rigla etc.